

TÀI LIỆU

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG INTERNET BANKING

DÀNH CHO KHÁCH HÀNG CÁ NHÂN

Hà Nội 11 - 2018

MỤC LỤC

IV. GIỚI THIỆU HỆ THỐNG.....	3
1. Giới thiệu	3
2. Giải thích từ ngữ	3
3. Điều kiện sử dụng	3
V. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG.....	4
1. Đăng nhập hệ thống	4
1.1. Kích hoạt dịch vụ và đăng nhập lần đầu	4
1.2. Đăng nhập	4
2. Tài khoản	9
2.1. Thông tin tài khoản	9
2.2. Lịch sử giao dịch.....	11
2.3. Quản lý danh sách tài khoản thụ hưởng.....	12
2.4. Thay đổi hạn mức.....	14
3. Chuyển khoản	15
3.1. Chuyển khoản nội bộ ngân hàng.....	15
3.2. Chuyển khoản liên ngân hàng	18
3.3. Chuyển khoản định kỳ	20
3.4. Chuyển khoản theo lô	22
3.5. Chuyển tiền 24/7	23
3.6. Nhật ký chuyển khoản định kỳ	26
3.7. Nhật ký chuyển khoản trực tuyến	28
4. Tiết kiệm trực tuyến.....	30
4.1. Mở sổ tiết kiệm trực tuyến.....	30
4.2. Tắt toán sổ tiết kiệm.....	32
4.3. Nhật ký tiết kiệm trực tuyến	33
4.4. Vay cầm cố sổ tiết kiệm.....	34
5. Dịch vụ thẻ.....	37
5.1. Kích hoạt thẻ	37
5.2. Truy vấn thẻ	39
5.3. Khóa thẻ	39

6.	Thanh toán trực tuyến	41
6.1.	Thanh toán hóa đơn.....	41
6.2.	Nạp tiền	43
6.3.	Thanh toán nhanh.....	45
6.4.	Thanh toán hóa đơn tự động	46
6.5.	Nhật ký thanh toán trực tuyến.....	47
6.6.	Nhật ký thanh toán hóa đơn tự động	48
7.	Dịch vụ ví điện tử	49
7.1.	Liên kết ví điện tử	49
7.2.	Ngừng dịch vụ ví điện tử	51
7.3.	Nạp tiền qua ví	52
8.	Dịch vụ khách hàng	54
8.1.	Thông tin khách hàng	54
8.2.	Hỗ trợ khách hàng.....	55
8.3.	Thông báo từ ngân hàng.....	57
8.4.	Tính lãi tiền vay	58
8.5.	Tính lãi tiền gửi.....	59
9.	Bảo mật	60
9.1.	Thay đổi mật khẩu.....	60
9.2.	Tạm dừng dịch vụ	62
9.3.	Lịch sử hoạt động.....	63
9.4.	Đổi mật khẩu giao dịch Mobile Banking.....	64
10.	Chức năng ngoài giao diện đăng nhập.....	66
10.1.	Đăng ký mở tài khoản thanh toán	66
10.2.	Đăng ký dịch vụ Internet Banking	69
10.3.	Đăng ký dịch vụ thẻ	70
10.4.	Đăng ký MPOS	73
10.5.	Đăng ký vay	74

IV. GIỚI THIỆU HỆ THỐNG

1. Giới thiệu

Dịch vụ ngân hàng điện tử của ngân hàng cho phép khách hàng thực hiện được các giao dịch với ngân hàng thông qua các kênh điện tử như Internet Banking, Mobile Banking mà không cần phải đến trực tiếp các điểm giao dịch của ngân hàng.

2. Giải thích từ ngữ

Thiết bị bảo mật SMS, OTP (SMS One time password): Mã xác nhận giao dịch chỉ sử dụng 01 lần qua tin nhắn SMS. **Thiết bị bảo mật OTP Token:** Mã xác nhận chỉ sử dụng 01 lần qua thiết bị bảo mật RSA Token. Mã xác nhận được hiển thị trên Token và có hiệu lực trong vòng 60 giây (sau 60 giây sẽ thay đổi mã xác nhận 01 lần).

3. Điều kiện sử dụng

Để sử dụng dịch vụ Internet Banking khách hàng cần mở tài khoản thanh toán tại ngân hàng.

V. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

1. Đăng nhập hệ thống

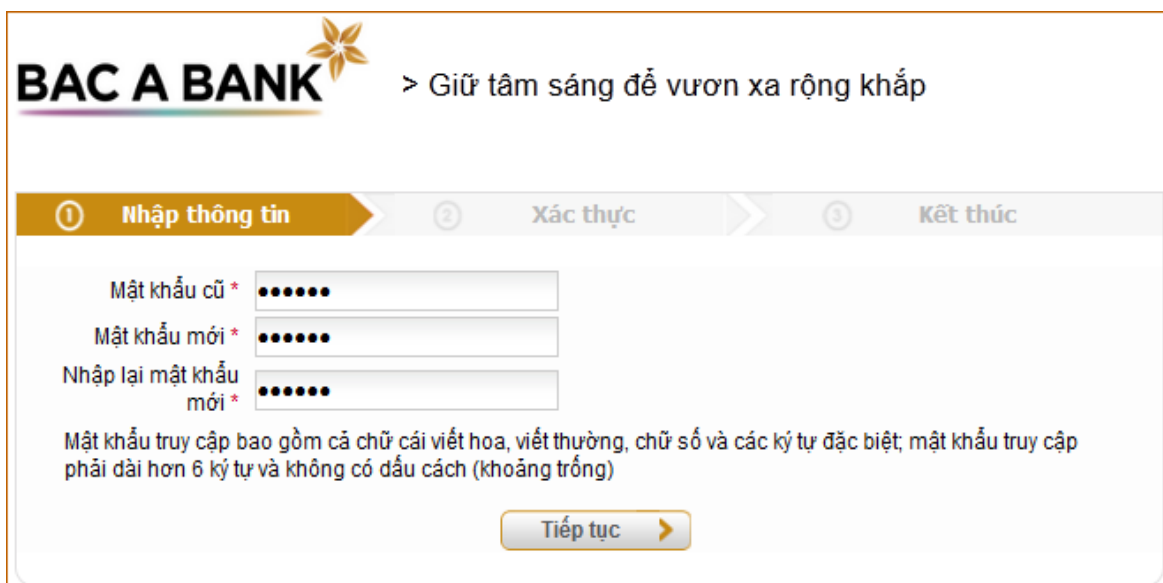
1.1. Kích hoạt dịch vụ và đăng nhập lần đầu

1.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng sau khi đăng ký các gói dịch vụ thực hiện kích hoạt tài khoản đã đăng ký. Đồng thời để bảo mật cho khách hàng hệ thống cũng yêu cầu người sử dụng phải đổi mật khẩu ngay sau lần đăng nhập đầu tiên.

1.1.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1:** Sau khi đăng ký dịch vụ Internet Banking, khách hàng kích hoạt dịch vụ bằng cách nhấn vào đường link Ngân hàng gửi qua email
- **Bước 2:** Điền Mã truy cập, Mật khẩu đúng như email đã gửi và Mã xác nhận (do hệ thống sinh ngẫu nhiên) để đăng nhập Internet Banking.
- **Bước 3:** Ngay sau khi đăng nhập khách hàng đổi Mật khẩu lần đầu theo hướng dẫn trên màn hình để đảm bảo tính bảo mật cho tài khoản Internet Banking của mình.



Lưu ý :


Mật khẩu truy cập bao gồm cả chữ cái viết hoa, viết thường, chữ số và các ký tự đặc biệt; mật khẩu truy cập phải dài hơn 6 ký tự và không có dấu cách (khoảng trống)

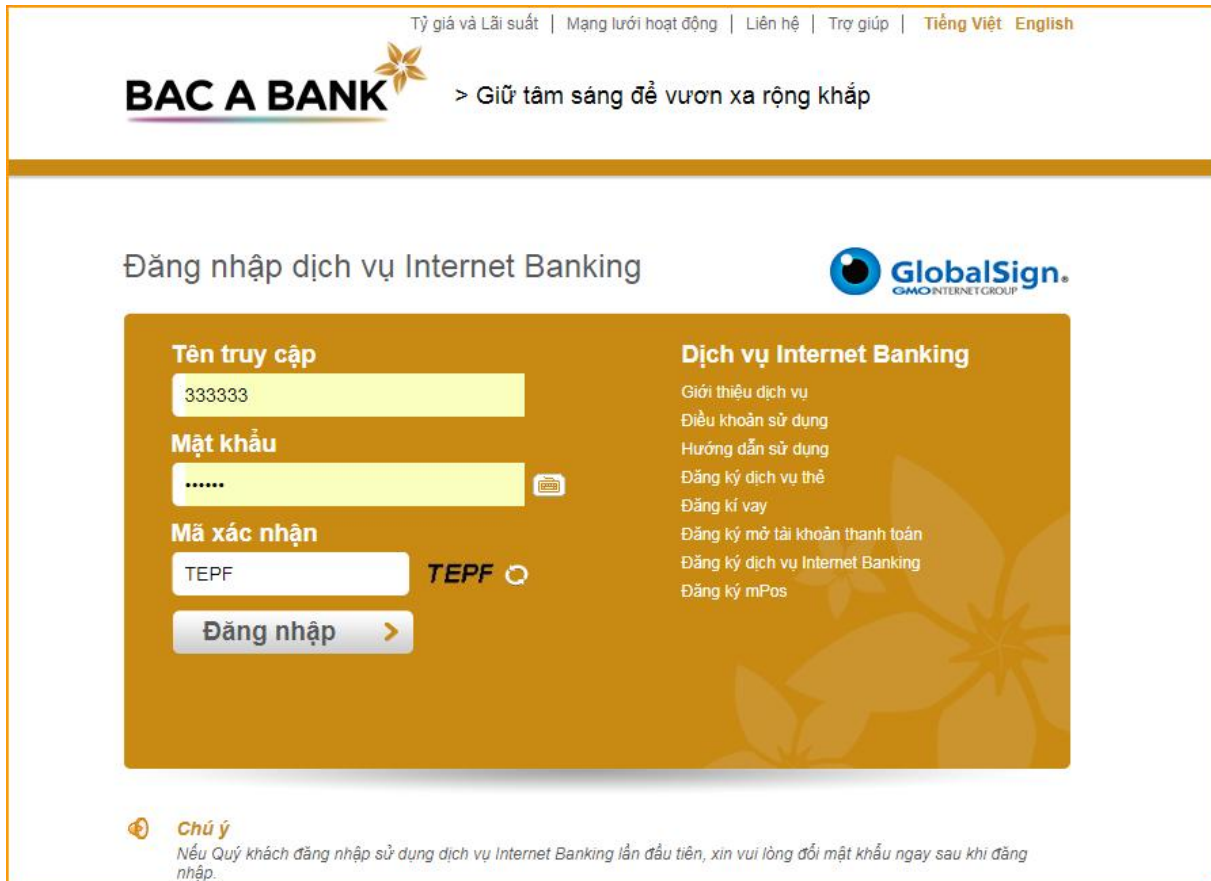
1.2. Đăng nhập

1.2.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng nhập vào chương trình để thực hiện các dịch vụ.

1.2.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1:** Để đăng nhập Internet Banking và sử dụng dịch vụ, Khách hàng có thể dùng 1 trong 2 cách sau: Trên trình duyệt web nhập đường dẫn website chính thức của ngân hàng <http://baca-bank.vn/> chọn Ngân hàng điện tử Khách hàng cá nhân.
- **Bước 2:** Điền Tên truy cập, Mật khẩu và Mã xác nhận (Nhấn  khi muốn lấy mã xác nhận mới) để truy cập Internet Banking.



Tỷ giá và Lãi suất | Mạng lưới hoạt động | Liên hệ | Trợ giúp | **Tiếng Việt** English

BAC A BANK > Giữ tâm sáng để vươn xa rộng khắp

Đăng nhập dịch vụ Internet Banking 

Tên truy cập
333333

Mật khẩu
..... 

Mã xác nhận
TEPF 

Đăng nhập >


Dịch vụ Internet Banking

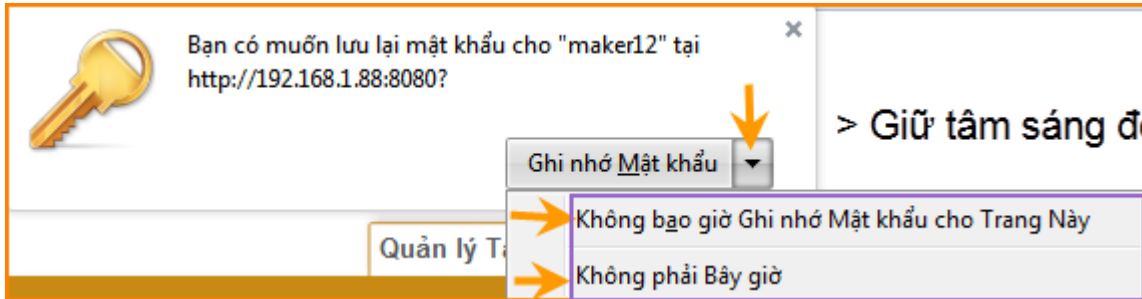
- Gới thiệu dịch vụ
- Điều khoản sử dụng
- Hướng dẫn sử dụng
- Đăng ký dịch vụ thẻ
- Đăng ký vay
- Đăng ký mở tài khoản thanh toán
- Đăng ký dịch vụ Internet Banking
- Đăng ký mPos

Chú ý
Nếu Quý khách đăng nhập sử dụng dịch vụ Internet Banking lần đầu tiên, xin vui lòng đổi mật khẩu ngay sau khi đăng nhập.

- Phía trên cùng website sẽ hiển thị các thông tin khác như Tỷ giá và lãi suất, Mạng lưới hoạt động, Liên hệ, Trợ giúp (những câu hỏi thường gặp của khách hàng), chọn ngôn ngữ Tiếng Việt hoặc English.
- Khách hàng có thể tìm hiểu các thông tin về dịch vụ, điều khoản sử dụng, hướng dẫn sử dụng của Internet Banking bằng cách kích chọn và download các thông tin về máy.

Lưu ý:

Tại màn hình đăng nhập trình duyệt sẽ hỏi “Có lưu user và password để lần sau khi đăng nhập bạn có thể chọn thông tin mà không phải nhập lại” nhưng vì lý do bảo mật và an toàn với các giao dịch tài chính nên ngân hàng khuyến cáo khách hàng **KHÔNG** nên chọn “Ghi nhớ mật khẩu” mà chọn  và chọn “Không bao giờ ghi nhớ mật khẩu ...” hoặc “Không phải bây giờ”.



- Nếu quý khách hàng đã chọn lưu password mà muốn xóa bỏ chức năng lưu password thì thực hiện theo các bước sau:

A. Trình duyệt Firefox

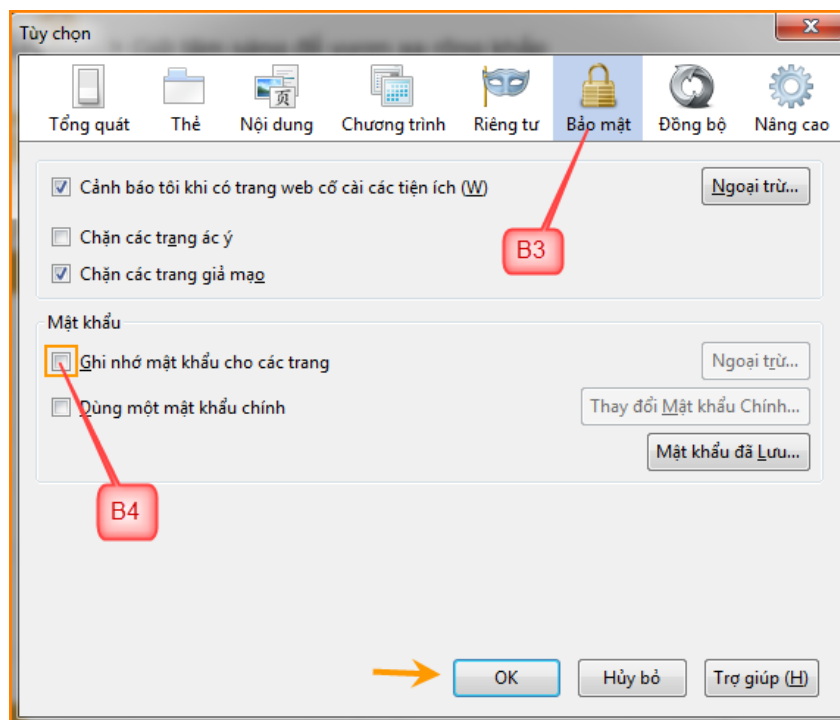
Bước 1: Tại menu trình duyệt chọn Công cụ/Tools

Bước 2: Chọn Tùy chọn/ Options



Bước 3: Chọn bảo mật/Security

Bước 4: Bỏ tích chọn tại “Ghi nhớ mật khẩu cho các trang”

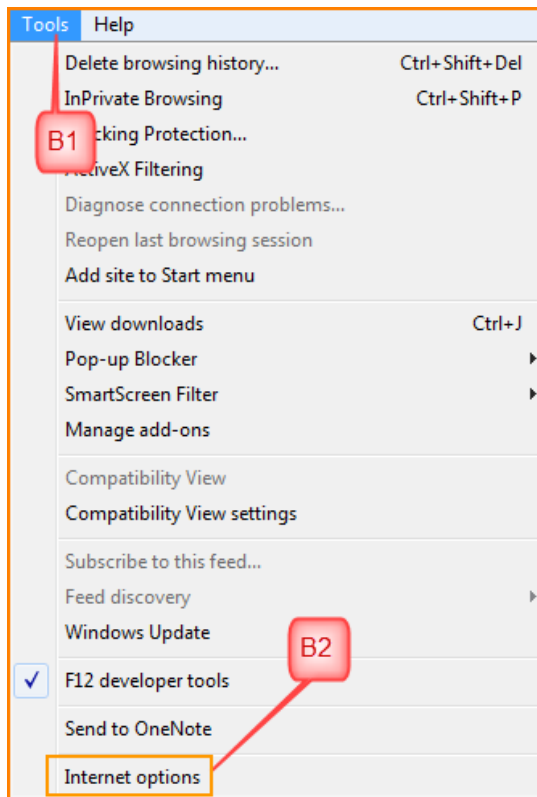


⇒ Sau đó nhấn OK → quý khách đã xóa bỏ phần lưu tên truy cập và mật khẩu trước đó.

B. Trình duyệt IE

Bước 1: Tại menu trình duyệt chọn Công cụ/Tools

Bước 2: Chọn Tùy chọn/Internet Options

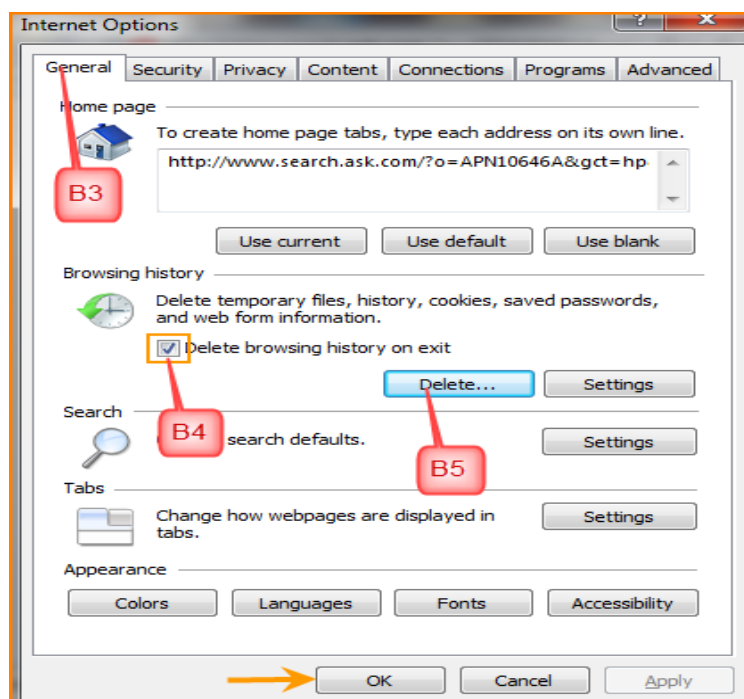


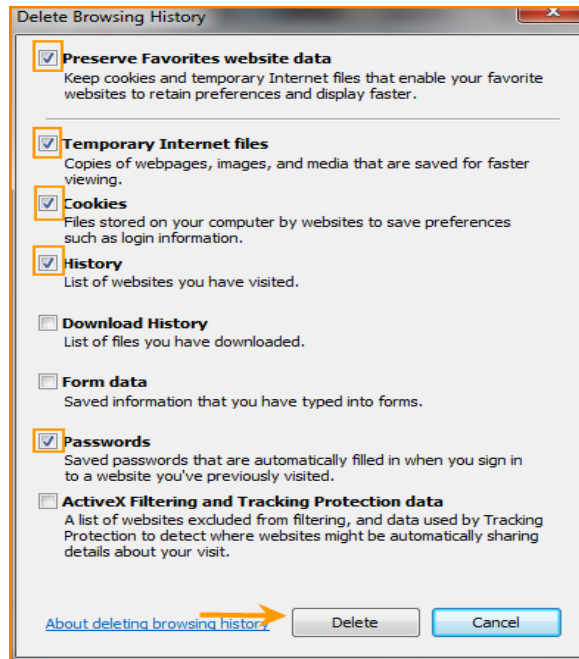
Bước 3: Tại màn hình tiếp theo chọn Tab **General**

Bước 4: Tích chọn dòng **Delete Browsing history on exit**

Bước 5: Sau đó nhấn nút **Delete**

Bước 6: Tại màn hình này quý khách tích chọn các dòng như hình ảnh và nhấn Delete.



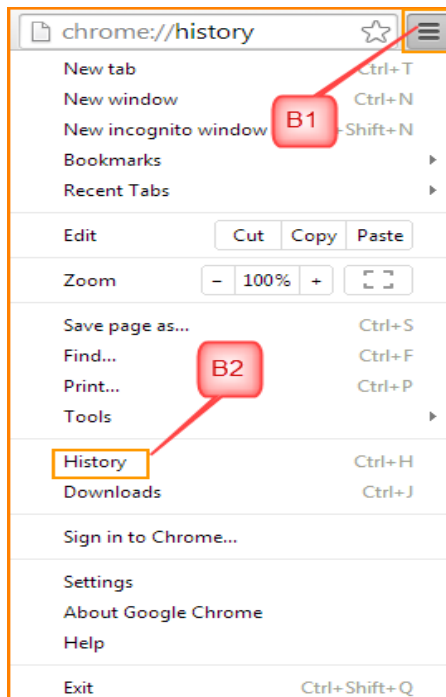


Bước 7: Sau đó nhấn OK → Quý khách đã xóa bỏ phần lưu tên truy cập và mật khẩu trước đó.

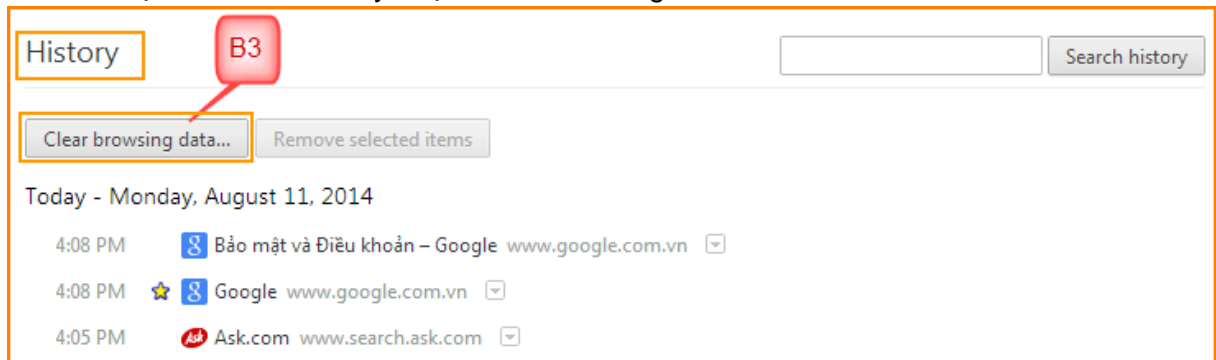
C. Trình duyệt Chrome

Bước 1: Tại menu chọn Icon tại bước 1

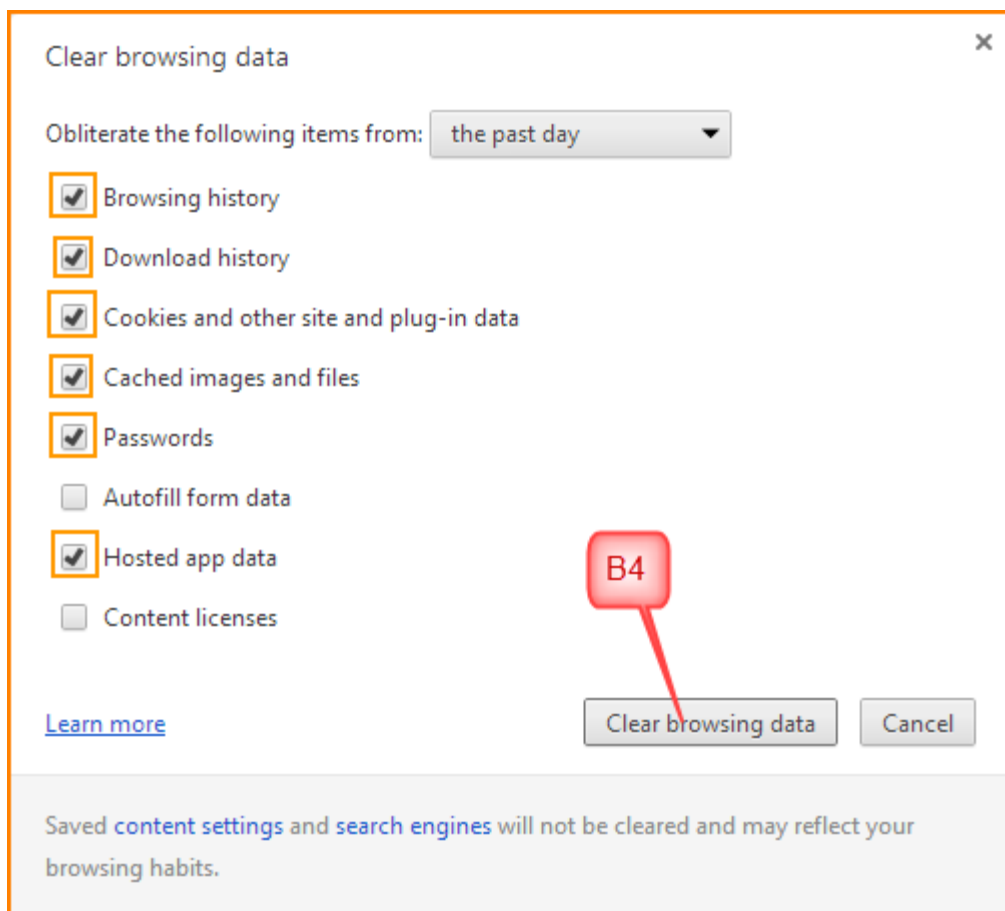
Bước 2: Sau đó chọn History



Bước 3: Tại màn hình History chọn Clear browsing data...



Bước 4: Nhấn tích chọn tại các dòng như hình và nhấn Clear browsing data



⇒ Quý khách đã xóa bỏ phần lưu tên truy cập và mật khẩu trước đó.

2. Tài khoản

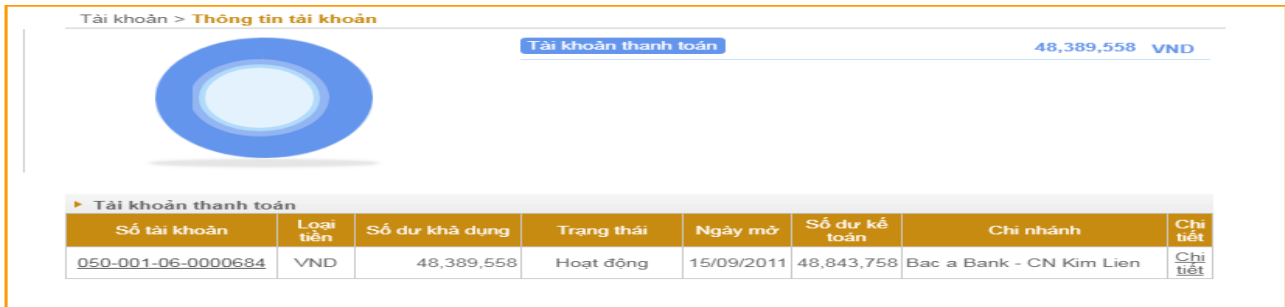
2.1. Thông tin tài khoản

2.1.1. Mô tả

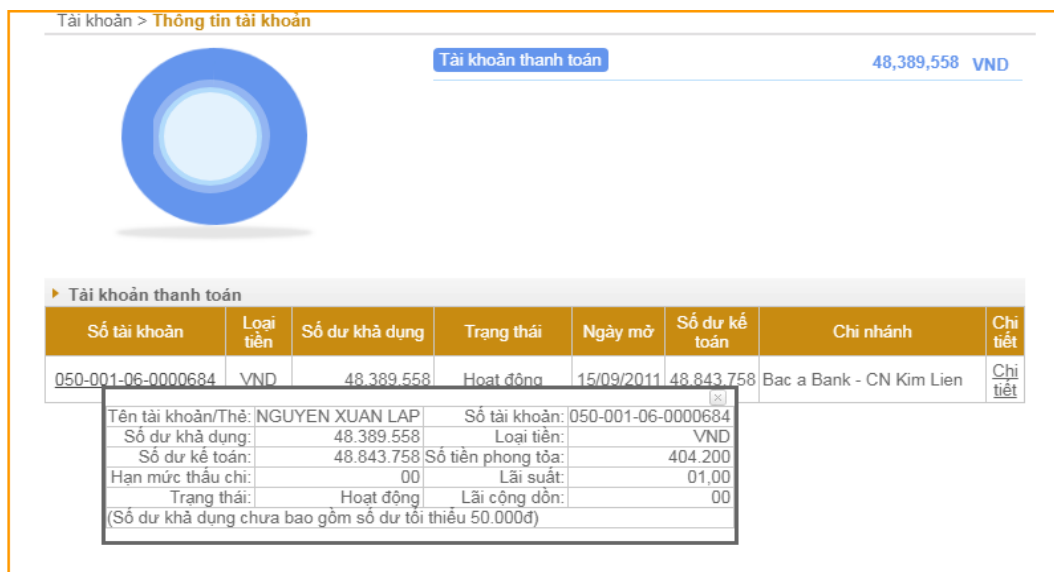
Chức năng này giúp khách hàng có thể xem thông tin chi tiết các tài khoản của mình mở tại Ngân hàng.

2.1.2. Các bước thực hiện

Chọn mục Thông tin tài khoản trong menu “Tài khoản”. Hệ thống hiển thị màn hình:



- Biểu đồ tài khoản cho biết tỷ lệ giữa những loại tài khoản của khách hàng, VD: Khách hàng có 2 loại tài khoản với 2 tổng số dư như sau: Tài khoản thanh toán 50,000,000 VND; Tài khoản tiền gửi 100,000,000 VND; thì lúc này trong biểu đồ sẽ hiển thị phần Tài khoản tiền gửi gấp đôi phần Tài khoản thanh toán.
- Nếu có nhiều loại tài khoản (TK thanh toán, TK tiền gửi, TK vay,...) thì mỗi loại tài khoản sẽ được thể hiện riêng trên từng bảng để khách hàng dễ dàng theo dõi. Khách hàng nhấn vào biểu tượng ▶ để thu gọn một màn hình kết quả của loại tài khoản đó. Khách hàng có những tài khoản thuộc loại tài khoản nào thì sẽ được hiển thị tương ứng.
- Trong ô Số tài khoản hoặc ô Chi tiết, khách hàng nhấn vào link Số tài khoản hoặc link Chi tiết để xem chi tiết. Một cửa sổ sẽ bật lên với các thông tin liên quan đến số tài khoản đó. Khách hàng nhấn vào biểu tượng ✕ để đóng màn hình chi tiết tài khoản.



2.2. Lịch sử giao dịch

2.2.1. Mô tả

Tính năng truy vấn Lịch sử giao dịch cho phép khách hàng kiểm tra lịch sử các giao dịch đã được thực hiện trên tài khoản của mình trên tất cả các kênh Internet Banking, ATM/POS và tại quầy.

2.2.2. Các bước thực hiện

Tài khoản > **Lịch sử giao dịch**

Số tài khoản * 200-001-06-0000446

Từ ngày * 07/08/2010

Đến ngày * 07/08/2014

Tìm kiếm nâng cao

Tim kiếm >

1 2 3 4 5 6 Trang 1/Tổng số 17 trang. Tổng số bản ghi 168. Đi đến trang Go

Số tài khoản:	200-001-06-0000446 - NGO THI THU XXX - VND
Số dư đầu kì:	3,530,638.00
Số dư cuối kì:	776,341.00
Chi tiết tại thời điểm:	07/08/2014 09:06:09 AM

Số tài khoản	Ngày giao dịch	+/Số tiền	Trạng thái	Kênh giao dịch	Nội dung	Chi tiết
200-001-06-0000446	29/03/2014 11:18:23	- 50,000.00	Thành công	Internet Banking	THANH TOAN QUA SMARTLINK	Chi tiết
200-001-06-0000446	29/03/2014 10:04:22	- 54,740.00	Thành công	Internet Banking	THANH TOAN SMARTLINK	Chi tiết
200-001-06-0000446	29/03/2014 06:21:09	- 50,000.00	Thành công	Internet Banking	THANH TOAN QUA SMARTLINK	Chi tiết
200-001-06-0000446	29/03/2014 05:19:38	+ 60,000.00	Thành công	Internet Banking	EBANK CHUYEN KHOAN NHAN TIEN	Chi tiết

- Chọn mục Lịch sử giao dịch trong menu “Tài khoản”.
- Chọn Số tài khoản và Khoảng thời gian (Từ ngày, Đến ngày) cần truy vấn.
- Tim kiếm nâng cao cho phép thêm các tiêu chí chi tiết hơn (Kênh giao dịch, Giao dịch nợ/có) để ra kết quả mong muốn.
- Chọn “Tải file PDF” hoặc “Tải file Excel” khi muốn xuất ra định dạng PDF/Excel tương ứng, hoặc nhấn “In” để in ra.

2.3. Quản lý danh sách tài khoản thụ hưởng

2.3.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng lưu các tài khoản thường xuyên sử dụng trong giao dịch chuyển khoản nội bộ, chuyển khoản liên ngân hàng và chuyển tiền nhanh qua số thẻ/số tài khoản. Khi đã sử dụng chức năng này khách hàng không cần nhớ chính xác số tài khoản, tên tài khoản mà hệ thống sẽ tự động tìm kiếm theo tên gọi nhớ đã lưu cho tài khoản đó.

Lưu ý: Tên tài khoản được dùng chung cho tất cả các kênh Internet Banking, Mobile App, Mobile Web

2.3.2. Các bước thực hiện

Trên menu chọn chức năng Quản lý DS tài khoản thụ hưởng, hệ thống sẽ hiện ra danh sách các tài khoản thụ hưởng

Tài khoản > Quản lý DS tài khoản thụ hưởng

Lựa chọn	Số tài khoản/Thẻ	Tên tài khoản/Thẻ	Ngày tạo
<input type="radio"/>	000001060009802	NGUYEN CONG DUYEN	28/08/2018
<input checked="" type="radio"/>	000001060009906	NGUYEN THI LUONG	27/08/2018
<input type="radio"/>	050001000007085	THIEU QUANG THANG	28/08/2018
<input checked="" type="radio"/>	050001000015396	PHAM VU KHANH TOAN	28/08/2018

Hiện thị 1 đến 4 trong 4 kết quả

◀ Trước Sau ▶

- ▶ Liên ngân hàng
- ▶ Chuyển tiền nhanh qua số tài khoản
- ▶ Chuyển tiền nhanh qua số thẻ

Tạo mới ▶ Xóa ▶ Thay đổi ▶

- Khách hàng chọn chức năng Tạo mới để thêm mới tài khoản thụ hưởng, click vào lựa chọn sau đó nhấn vào Xóa để xóa tài khoản thụ hưởng đó đi hoặc nhấn vào Thay đổi để thay đổi các thông tin về tài khoản thụ hưởng đó.

Màn hình Tạo mới và thay đổi thông tin

- Nhập hoặc chọn các thông tin tùy theo Loại giao dịch được chọn như sau:
 - + Nội bộ ngân hàng: nhập Loại giao dịch, Số tài khoản/thẻ. Tên tài khoản/thẻ sẽ tự động được hiển thị theo Số tài khoản/thẻ được nhập.
 - + Liên ngân hàng: nhập Loại giao dịch, Ngân hàng thụ hưởng, Tỉnh, Chi nhánh, Số tài khoản/thẻ, Tên tài khoản/thẻ.

+ Chuyển tiền nhanh qua số thẻ: nhập Loại giao dịch, Ngân hàng thụ hưởng, Số tài khoản/thẻ, Tên tài khoản/thẻ

+ Chuyển tiền nhanh qua số tài khoản: nhập Loại giao dịch, Ngân hàng thụ hưởng, Số tài khoản/thẻ, Tên tài khoản/thẻ.

Sau đó nhấn vào nút Tiếp tục. Hệ thống sẽ kiểm tra số tài khoản đúng định dạng, tồn tại trong hệ thống (nếu chọn loại giao dịch là nội bộ ngân hàng) và sẽ qua bước xác nhận, ngược lại sẽ thông báo lỗi.

Tài khoản > **Quản lý DS tài khoản thụ hưởng**

① **Nhập thông tin** ② **Xác nhận** ③ **Kết thúc**

Loại giao dịch*: Nội bộ ngân hàng
Số tài khoản*: 200001060000510
Tên tài khoản MAI VAN XXX

Tiếp tục > Quay lại

Ghi chú:

- Tên tài khoản được sử dụng cho giao dịch Chuyển khoản nội bộ ngân hàng và Chuyển khoản liên ngân hàng.
- Tên tài khoản sẽ được sử dụng trên Internet Banking, Mobile App, Mobile Web.

- Màn hình xác nhận thông tin vừa được nhập. Nếu thông tin đã chính xác hệ khách hàng nhấn Tiếp tục để xác nhận thông tin, ngược lại nếu phát hiện sai sót nhấn Quay lại để trở về màn hình nhập thông tin cho phép khách hàng sửa lại các thông tin.

Tài khoản > **Quản lý DS tài khoản thụ hưởng**

① **Nhập thông tin** ② **Xác nhận** ③ **Kết thúc**

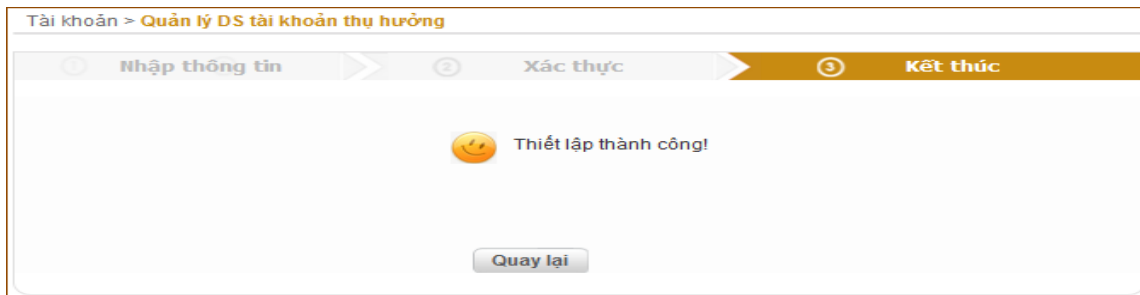
Loại giao dịch	Ngân hàng thụ hưởng	Chi nhánh	Số tài khoản	Tên tài khoản
Nội bộ ngân hàng			200001060000510	MAI VAN XXX

Tiếp tục > Quay lại

Ghi chú:

- Tên tài khoản được sử dụng cho giao dịch Chuyển khoản nội bộ ngân hàng và Chuyển khoản liên ngân hàng.
- Tên tài khoản sẽ được sử dụng trên Internet Banking, Mobile App, Mobile Web.

- Kết thúc tạo tài khoản thụ hưởng.



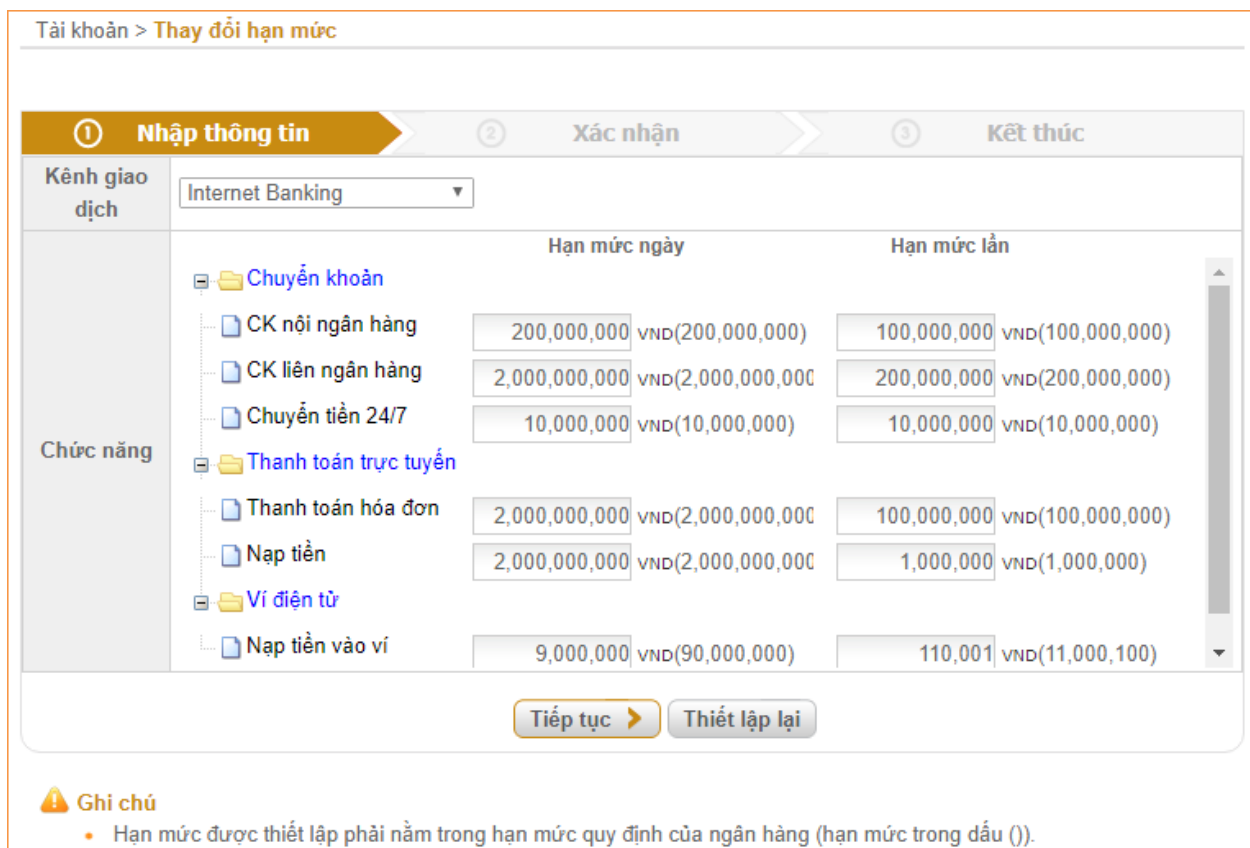
2.4. Thay đổi hạn mức

2.4.1. Mô tả

Tính năng này cho phép khách hàng có thể thay đổi được hạn mức cho các giao dịch Chuyển khoản nội bộ ngân hàng, Chuyển khoản liên Ngân hàng, Chuyển tiền 24/7 trong phạm vi hạn mức quy định của ngân hàng theo các kênh giao dịch như: Internet Banking và Mobile Banking.

2.4.2. Các bước thực hiện

- Chọn mục Thay đổi hạn mức trong menu “Tài khoản”.



- Lựa chọn các kênh Internet Banking, Mobile Banking cần thay đổi. Ngoài ra hệ thống còn hỗ trợ cho khách hàng quay về với thiết lập mặc định ban đầu của ngân hàng thiết lập

bằng cách nhấn ‘Thiết lập mặc định’, nhấn tiếp tục để xác thực lại thông tin khách hàng muốn chọn, chọn tiếp tục bước 2 và kết thúc bước 3

- Đặt các hạn mức ngày, hạn mức lần cho giao dịch chuyển khoản nội bộ Bac A Bank, chuyển khoản liên ngân hàng, Chuyển tiền 24/7.

⇒ *Lưu ý:* Các hạn mức này nhỏ hơn hạn mức tương ứng với từng kênh và dịch vụ được quy định của ngân hàng quy định.

3. Chuyển khoản

3.1. Chuyển khoản nội bộ ngân hàng

3.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng có thể chuyển khoản cho các tài khoản của chính mình hoặc các tài khoản khác trong nội bộ ngân hàng.

Lưu ý: Khách hàng nhập tiếng Việt KHÔNG DẤU đối với trường Tên người thụ hưởng và Nội dung

3.1.2. Các bước thực hiện

Bước 1: Nhập thông tin

Chuyển khoản > **Chuyển khoản nội bộ**

Hạn mức trong ngày của bạn là: **50,000,000 VND**. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: **10,000,000 VND**

① **Nhập thông tin** ② Xác thực ③ Kết thúc

Phí giao dịch * Do người chuyển trả

Tài khoản nguồn * 203-001-06-0000077 --- (584,616 VNĐ)

Khác chủ tài khoản Cùng chủ tài khoản

Tài khoản thụ hưởng * 208001060000063 Chọn theo tên người thụ hưởng

Tên người thụ hưởng PHAM TAN XXX

Số tiền * 100,000 VND

Số tiền bằng chữ MỘT TRĂM NGHÌN ĐỒNG

Lưu thông tin thụ hưởng Có Không

Nội dung

Tiếp tục **Thiết lập lại**

Ghi chú:

- Vui lòng nhập tiếng Việt **KHÔNG ĐẤU** đối với trường Tên người thụ hưởng và Nội dung.
- Thời gian thực hiện giao dịch chuyển khoản nội bộ ngân hàng là 24h/7.

- Chọn mục Chuyển khoản nội bộ trong menu “Chuyển khoản”.
- Chọn Tài khoản nguồn, lựa chọn “Cùng chủ tài khoản” khi thực hiện chuyển khoản cho các tài khoản của mình hoặc “Khác chủ tài khoản” khi thực hiện chuyển khoản cho các tài khoản khác tại ngân hàng. Đối với chuyển khoản “Khác chủ tài khoản”, Khách hàng có thể chọn Tên người thụ hưởng đã thiết lập trước đó, sau đó điền số tiền và ghi chú, nhấn “Tiếp tục”. Nếu chưa đúng khách hàng nhấn “Thiết lập lại” để nhập lại các thông tin.

Lưu ý:

- Khách hàng có thể chọn Lưu thông tin tài khoản thụ hưởng, hệ thống sẽ lưu các thông tin của tài khoản này trong Danh sách tài khoản thụ hưởng, tạo thuận tiện cho lần chuyển khoản tiếp theo;
- Tên người thụ hưởng và nội dung chuyển khoản phải được ghi tiếng việt không dấu;
- Hạn mức tối thiểu cho một giao dịch chuyển khoản là 50.000 VNĐ/lần.

- **Bước 2: Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhấn “Tiếp tục” để chuyển sang bước tiếp theo.
- Đối với giao dịch Chuyển khoản nội bộ cùng chủ tài khoản, Bước 2 khách hàng chỉ cần xác nhận lại chính xác thông tin đã nhập ở Bước 1 để hoàn thành giao dịch mà không cần phải nhập OTP để xác thực.

- Đối với Chuyển khoản nội bộ khác chủ tài khoản Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần(OTP) để xác thực giao dịch.

Chuyển khoản > **Chuyển khoản nội bộ**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn	203-001-06-0000077
Tài khoản thụ hưởng	208-001-06-0000063
Người thụ hưởng	PHAM TAN XXX
Phí	00.00
Số tiền	100,000.00
Số tiền bằng chữ	MỘT TRĂM NGHÌN ĐỒNG
Nội dung	
OTP ID *	<input type="text"/>

[Tiếp tục >](#) [Quay lại](#)

Ghi chú:


- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.
- Trong trường hợp chuyển khoản cùng chủ tài khoản, Quý khách không cần nhập OTP mà chỉ cần ấn vào "Tiếp tục".

• Bước 3: Kết thúc

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: Thành công hoặc Không thành công.

Chuyển khoản > **Chuyển khoản nội bộ**

① Nhập thông tin ② Xác thực ③ **Kết thúc**

 **Thành công**
Cảm ơn Quý khách đã sử dụng dịch vụ

Từ tài khoản	203-001-06-0000077
Đến tài khoản	208-001-06-0000063
Tên người thụ hưởng	PHAM TAN XXX
Số tiền	100,000.00
Phí	00.00
Ghi chú	

[Kết thúc >](#)

3.2. Chuyển khoản liên ngân hàng

3.2.1. Mô tả

Khách hàng có thể lựa chọn chức năng này để chuyển khoản cho các tài khoản khác tại các Ngân hàng trên lãnh thổ Việt Nam.

3.2.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1: Nhập thông tin**

The screenshot displays the 'Bước 1: Nhập thông tin' (Step 1: Enter information) screen for an inter-bank transfer. The form includes the following fields and options:

- Phí giao dịch ***: Do người chuyển trả
- Tài khoản nguồn ***: 050-001-06-0000511 --- (96,945,876 VND)
- Tên người thụ hưởng ***: NGUYEN THANH NAM
- Tài khoản thụ hưởng ***: 000013451233333
- Ngân hàng thụ hưởng ***: NGAN HANG NN PTNT VIE
- Tỉnh/thành phố ***: HA NOI
- Chi nhánh ***: AGRIBANK BAC HA NOI
- Địa chỉ ngân hàng hưởng ***: 59 TRAN DUY HUNG
- Số tiền ***: 100,000 VND
- Số tiền bằng chữ**: MỘT TRĂM NGHÌN ĐỒNG
- Lưu thông tin thụ hưởng**: Có Không
- Nội dung**: (Empty text area)

A red callout box points to the recipient address field with the text: "Nếu khách hàng chuyển khoản cho tài khoản thuộc ngân hàng Agribank, khách hàng vui lòng nhập thông tin phòng giao dịch tại đây".

Buttons at the bottom: **Tiếp tục** (Next) and **Thiết lập lại** (Reset).

- Chọn mục Chuyển khoản liên ngân hàng trong “Chuyển khoản”;
- Chọn Tài khoản nguồn, điền tài khoản thụ hưởng hoặc chọn theo tên người thụ hưởng.
- Điền tên ngân hàng thụ hưởng, chi nhánh, địa chỉ ngân hàng hưởng, số tiền, ghi chú và nhấn “Tiếp tục”.

Lưu ý:

- Khách hàng có thể lựa chọn theo danh mục tự động Tên Ngân hàng thụ hưởng và Chi nhánh tương ứng.
- Khi không tìm thấy chi nhánh cần chuyển, khách hàng chọn một chi nhánh bất kỳ cùng tỉnh thành phố và điền vào trường “Địa chỉ ngân hàng hưởng” chi nhánh Khách hàng muốn chuyển. (Ví dụ: muốn chuyển cho Agribank chi nhánh Phú Xuyên, không tìm thấy chi nhánh Phú Xuyên, có thể chọn chi nhánh ở Hà Nội hoặc Hà Tây (cũ), và điền Phú Xuyên vào trường “Địa chỉ ngân hàng hưởng”).
- Tên người thụ hưởng và nội dung chuyển khoản phải được ghi bằng tiếng việt không dấu.
- Nếu khách hàng chuyển khoản cho tài khoản thuộc ngân hàng Agribank, khách hàng vui lòng nhập thông tin phòng giao dịch tại trường Địa chỉ ngân hàng hưởng
- Hạn mức giao dịch của Chuyển khoản liên ngân hàng là do ngân hàng thiết lập và người dùng cũng có thể tự thiết lập hạn mức 1 lần giao dịch chuyển khoản và hạn mức trong 1 ngày giao dịch

• **Bước 2: Xác thực**

Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhập mật mã giao dịch một lần (OTP). Nhấn “Tiếp tục” để sang Bước 3.

Chuyển khoản > **Chuyển khoản liên ngân hàng**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn	203-001-06-0000077
Ngân hàng thụ hưởng	BANK OF CHINA TP HCM
Chi nhánh	BANK OF CHINA HO CHI MINH (HCM)
Tài khoản thụ hưởng	b977987877979798
Tên người thụ hưởng	BIU
Địa chỉ ngân hàng hưởng	
Số tiền	10,000.00
Số tiền bằng chữ	MƯỜI NGHÌN ĐỒNG
Phí	00.00
Nội dung	
OTP *	<input type="text" value="123456"/>

Ghi chú:

- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.

- **Bước 3: Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: Thành công hoặc Không thành công.

Chuyển khoản > **Chuyển khoản liên ngân hàng**

1 Nhập thông tin > 2 Xác thực > 3 **Kết thúc**

Chờ gửi sang ngân hàng khác

Từ tài khoản	203-001-06-0000077
Đến tài khoản	b9779878779798
Tên người thụ hưởng	BIU
Số tiền	10,000.00
Phí	00.00
Ghi chú	

Kết thúc >

3.3. Chuyển khoản định kỳ

3.3.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đặt lịch chuyển khoản từ tài khoản của khách hàng sang 1 tài khoản khác cùng chủ tài khoản, cùng hệ thống ngân hàng hoặc liên ngân hàng.

3.3.2. Các bước thực hiện

Chuyển khoản định kỳ cũng giống như các chuyển khoản nội bộ và liên ngân hàng đều qua 3 bước: Bước 1: Nhập thông tin, bước 2: Xác nhận, bước 3: Kết thúc.

- **Bước 1: Nhập thông tin**

Chuyển khoản > **Chuyển khoản định kỳ**

1 **Nhập thông tin** > 2 Xác thực > 3 Kết thúc

Phí giao dịch * Do người chuyển trả

Loại GD * Nội ngân hàng

Tài khoản nguồn * 203-001-06-0000077 -- (474,616 VNĐ)

Tài khoản thụ hưởng * 208001060000063 Chọn tài khoản thụ hưởng

Tên người thụ hưởng * PHAM TAN XXX

Tần suất * Ngày

Ngày bắt đầu * 07/08/2014

Hình thức * Ngày hết hiệu lực 10/08/2014
(Quý khách chọn 1 trong 3 hình thức)
 Số lần chuyển
 Cho đến khi không đủ số dư

Số tiền * 10,000 VND

Số tiền bằng chữ MƯỜI NGHÌN ĐỒNG

Lưu thông tin thụ hưởng Có Không

Nội dung

Tiếp tục > **Thiết lập lại**

- Chọn chức năng Chuyển khoản định kỳ trên menu “Chuyển khoản”
- Chọn Tài khoản nguồn, điền tài khoản thụ hưởng hoặc chọn tên người thụ hưởng.
- Chọn tài khoản thụ hưởng từ danh sách sẽ hiển thị lên thông tin người thụ hưởng bao gồm tài khoản thụ hưởng và tên người thụ hưởng.... Trường hợp nhập TK hưởng lần đầu trên hệ thống thì NSD nhập đủ thông tin và tick ô “Lưu thông tin người hưởng” để hệ thống lưu lại cho lần sử dụng sau đó.
 - o **Loại giao dịch:** Khách hàng có thể lựa chọn chuyển khoản: Chuyển khoản cùng chủ tài khoản/ Chuyển khoản nội bộ ngân hàng và liên ngân hàng
 - o **Tài khoản thụ hưởng:** Tài khoản nhận tiền có thể là của khách hàng hoặc của người khác. Nếu chuyển khoản cho người khác, Quý khách có thể chọn tài khoản thụ hưởng đã được lưu từ trước
 - o **Tần suất:** chu kỳ thực hiện chuyển khoản định kỳ theo Ngày/ Tuần/ Tháng.
 - o **Ngày bắt đầu:** xác định thời gian bắt đầu có hiệu lực của lệnh chuyển khoản định kỳ.
 - o **Hình thức chuyển khoản:** Ngày hết hiệu lực, số lần chuyển, chuyển cho đến khi không đủ số dư
 - o **Số tiền:** Khách hàng nhập số tiền theo nhu cầu chuyển (đơn vị tính VND).
 - o **Ngày thực hiện:** Ngày lệnh chuyển khoản định kỳ được thực hiện. Nếu tần suất là hàng tuần, trường này sẽ hiển thị các thứ (từ thứ 2 đến Chủ nhật). Nếu tần suất là hàng tháng, trường này sẽ hiển thị các ngày trong tháng (từ ngày 01 đến ngày 31).
 - o **Nội dung:** Nội dung của lệnh chuyển khoản định kỳ (Khách hàng vui lòng nhập tiếng Việt không dấu và không có ký tự đặc biệt).

Lưu ý: Đối với trường hợp chuyển khoản liên ngân hàng sẽ có thêm các ô nhập *ngân hàng thụ hưởng* và *chi nhánh ngân hàng* thụ hưởng. Đây là ngân hàng và chi nhánh mà tài khoản thụ hưởng mở tài khoản.

- Sau đó khách hàng nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất quá trình nhập dữ liệu

- **Bước 2,3: Giống chuyển khoản nội bộ và liên ngân hàng**

3.4. Chuyển khoản theo lô

3.4.1. Mô tả

Chuyển khoản theo lô cho phép khách hàng có thể thực hiện một lệnh chuyển khoản từ một hoặc nhiều tài khoản nguồn của mình cho một tập hợp các tài khoản khác (bao gồm cả tài khoản trong nội bộ ngân hàng và tài khoản của các Ngân hàng khác) mà không cần phải thực hiện từng lệnh chuyển khoản.

3.4.2. Các bước thực hiện

Chuyển khoản định kỳ cũng giống như các chuyển khoản nội bộ và liên ngân hàng đều qua 3 bước: Bước 1: Nhập thông tin, bước 2: Xác nhận, bước 3: Kết thúc.

- **Bước 1: Nhập thông tin**

- Chọn chức năng Chuyển khoản theo lô trên menu “Chuyển khoản”

- Chọn “Tải tập tin mẫu” để tải xuống tập tin mẫu (ở định dạng excel) dành cho chuyển khoản theo lô và điền các thông tin chính xác theo các cột đã định sẵn như sau:

- 1. Số thứ tự**

- 2. Loại giao dịch:** Chuyển khoản nội bộ BAC A BANK hoặc Chuyển khoản liên ngân hàng.

- 3. Tài khoản nguồn:** nhập số tài khoản thanh toán của chính Khách hàng trong hệ thống ngân hàng Bắc Á

- 4. Tài khoản thụ hưởng:** nhập số tài khoản người thụ hưởng trong nội bộ (trong hệ thống ngân hàng Bắc Á) hoặc tại ngân hàng khác trên lãnh thổ Việt Nam.

- 5. Tên người thụ hưởng:** Tên tài khoản người thụ hưởng tương ứng.

6. Mã chi nhánh ngân hàng thụ hưởng

Đối với Chuyển khoản nội bộ BAC A BANK: Mã chi nhánh ngân hàng hưởng sẽ không cần phải nhập thông tin vì những tài khoản đó đã tồn tại trong hệ thống Bắc Á

Đối với Chuyển khoản liên Ngân hàng: Điền mã chi nhánh của Ngân hàng hưởng lợi theo mã đã quy ước Trong Sheet thứ 2 (Bankinfo) Trong Tập tin mẫu.

7. **Số tiền:** Nhập chính xác số tiền cần chuyển cho từng tài khoản thụ hưởng tương ứng (lưu ý giữ nguyên định dạng của Tập tin mẫu).

8. **Địa chỉ Ngân hàng hưởng:** chỉ nhập khi NH hưởng là Agribank

9. **Diễn giải:** Lưu ý ghi tiếng việt không dấu.

Lưu ý: Lưu bản Tập tin mẫu sau khi đã điền chính xác các trường thông tin tại các cột tương ứng vào một folder nhất định trên máy. Ghi nhớ đường dẫn của Tập tin mẫu này để chuẩn bị cho thao tác Tải lên tập tin đã hoàn thiện. Nhấn “Browse” để lựa chọn Tập tin mẫu đã hoàn thiện trong máy sau đó nhấn “Tải lên” để tải tập tin lên hệ thống.

3.5. Chuyển tiền 24/7

3.5.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng thực hiện chuyển tiền nhanh theo số tài khoản hoặc số thẻ.

3.5.2. Các bước thực hiện

Chuyển tiền 24/7 cũng giống như chức năng chuyển khoản nội bộ và liên ngân hàng, đều qua 3 bước: Bước 1: Nhập thông tin, bước 2: Xác nhận, bước 3: Kết thúc.

- **Bước 1: Nhập thông tin**

Hạn mức trong ngày của bạn là: 99,999,999 VND. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: 10,000,000 VND

① **Nhập thông tin TK** ② Xác thực TT ③ Kết thúc

Hình thức chuyển khoản * Tới số thẻ Tới số tài khoản

Phí giao dịch * Do người chuyển trả

Số tài khoản * 050-001-06-0003000 --- (10,000,000 V

Số thẻ thụ hưởng * 123456 Chọn theo tên người thụ hưởng

Tên người thụ hưởng TRUONG MINH HONG

Số tiền * 500,000 VND

Số tiền bằng chữ NĂM TRĂM NGHÌN ĐỒNG

Lưu thông tin thụ hưởng Có Không

Nội dung CHUYEN TIEN 13/6

Màn hình nhập thông tin Chuyển tiền 24/7 qua số thẻ

Hạn mức trong ngày của bạn là: 99,999,999 VND. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: 10,000,000 VND

① **Nhập thông tin TK** ② Xác thực TT ③ Kết thúc

Hình thức chuyển khoản * Tới số thẻ Tới số tài khoản

Phí giao dịch * Do người chuyển trả

Số tài khoản * 050-001-06-0003000 --- (10,000,000 V

Tài khoản thụ hưởng * 123456 Chọn theo tên người thụ hưởng

Ngân hàng thụ hưởng * EXIMBANK - NH TMCP XUAT NHAP I

Tên người thụ hưởng TRUONG MINH HONG

Số tiền * 500,000 VND

Số tiền bằng chữ NĂM TRĂM NGHÌN ĐỒNG

Lưu thông tin thụ hưởng Có Không

Nội dung CHUYEN TIEN 13/6

Tiếp tục > Thiết lập lại

Màn hình nhập thông tin Chuyển tiền 24/7 qua số tài khoản

- Chọn chức năng Chuyển tiền 24/7 trên menu “Chuyển khoản”
- Chọn Hình thức chuyển khoản là *Tới số thẻ* hoặc *Tới số tài khoản*. Hệ thống sẽ hiển thị các trường tương ứng của Hình thức chuyển khoản được chọn cho khách hàng nhập liệu.
- Chọn Phí giao dịch, Số tài khoản, điền tài khoản/số thẻ thụ hưởng hoặc chọn tên người thụ hưởng. Tiếp theo, nhập Số tiền và Nội dung (nếu có).
- Thông tin các trường:
 - o **Hình thức chuyển khoản:** Khách hàng có thể lựa chọn Hình thức chuyển khoản là *Tới số thẻ* hoặc *Tới số tài khoản*.
 - o **Phí giao dịch:** Chọn *Do người chuyển trả* hoặc *Do người nhận trả*
 - o **Số tài khoản:** Chọn số tài khoản trích nợ trong danh sách tài khoản vãng lai đang hoạt động của khách hàng.
 - o **Tài khoản thụ hưởng/Số thẻ thụ hưởng:** Khách hàng điền tài khoản/số thẻ thụ hưởng hoặc chọn tên người thụ hưởng từ danh sách. Khi chọn tài khoản thụ hưởng từ danh sách, hệ thống sẽ hiển thị lên thông tin người thụ hưởng bao gồm tài khoản/số thẻ thụ hưởng và tên người thụ hưởng
 - o **Tên người thụ hưởng:** Hệ thống tự hiển thị tên người thụ hưởng theo số thẻ/số tài khoản mà khách hàng đã nhập.
- Chọn chức năng Chuyển tiền 24/7 trên menu “Chuyển khoản”

- Chọn Hình thức chuyển khoản là *Tới số thẻ* hoặc *Tới số tài khoản*. Hệ thống sẽ hiển thị các trường tương ứng của Hình thức chuyển khoản được chọn cho khách hàng nhập liệu.
- Chọn Phí giao dịch, Số tài khoản, điền tài khoản/số thẻ thụ hưởng hoặc chọn tên người thụ hưởng. Tiếp theo, nhập Số tiền và Nội dung (nếu có).
- Thông tin các trường:
 - o **Hình thức chuyển khoản:** Khách hàng có thể lựa chọn Hình thức chuyển khoản là *Tới số thẻ* hoặc *Tới số tài khoản*.
 - o **Phí giao dịch:** Chọn *Do người chuyển trả* hoặc *Do người nhận trả*
 - o **Số tài khoản:** Chọn số tài khoản trích nợ trong danh sách tài khoản vắng lai đang hoạt động của khách hàng.
 - o **Tài khoản thụ hưởng/Số thẻ thụ hưởng:** Khách hàng điền tài khoản/số thẻ thụ hưởng hoặc chọn tên người thụ hưởng từ danh sách. Khi chọn tài khoản thụ hưởng từ danh sách, hệ thống sẽ hiển thị lên thông tin người thụ hưởng bao gồm tài khoản/số thẻ thụ hưởng và tên người thụ hưởng
 - o **Tên người thụ hưởng:** Hệ thống tự hiển thị tên người thụ hưởng theo số thẻ/số tài khoản mà khách hàng đã nhập.
 - o **Số tiền:** Khách hàng nhập số tiền theo nhu cầu chuyển (đơn vị tính VND).
 - o **Số tiền bằng chữ:** Hệ thống tự hiển thị số tiền bằng chữ theo số tiền mà khách hàng đã nhập
 - o **Lưu thông tin thụ hưởng:** Trường hợp nhập TK/số thẻ hưởng lần đầu trên hệ thống thì NSD nhập đủ thông tin và tick ô “Lưu thông tin người hưởng” để hệ thống lưu lại cho lần sử dụng sau đó.
 - o **Nội dung:** Nội dung của lệnh chuyển tiền 24/7 (Khách hàng vui lòng nhập tiếng Việt không dấu và không có ký tự đặc biệt).

Lưu ý: Đối với trường hợp chuyển khoản tới số tài khoản sẽ có thêm ô nhập *Ngân hàng thụ hưởng*. Đây là ngân hàng mà tài khoản thụ hưởng mở tài khoản.

- Sau đó khách hàng nhấn “Tiếp tục” để hoàn tất quá trình nhập dữ liệu.

• **Bước 2: Xác thực**

Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhập mật mã giao dịch một lần (OTP). Tại bước này sẽ phát sinh ra phí giao dịch tùy theo chính sách của ngân hàng. Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần (OTP) để xác thực giao dịch. Mã OTP sẽ được gửi đến số điện thoại đã đăng ký của khách hàng hoặc sinh ra từ Token khách hàng đã được gán, tùy thuộc vào loại hình xác thực mà khách hàng đã đăng ký. Sau đó khách hàng

nhấn “Tiếp tục” để sang Bước 3.

Chuyển khoản > Chuyển tiền 24/7

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Từ tài khoản	050-001-06-0000473
Tên người thụ hưởng	TRUONG MINH HONG
Số thẻ/Tài khoản thụ hưởng	123456
Số tiền	500.000.00
Số tiền bằng chữ	NĂM TRĂM NGHÌN ĐỒNG
Phí	2.200.00
Nội dung	CHUYEN TIEN 13/6
OTP ID *	<input type="text"/> Gửi lại OTP >

[Tiếp tục >](#) [Quay lại](#)

Ghi chú:

- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại

• **Bước 3: Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: Thành công hoặc Không thành công. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất giao dịch và trở về màn hình ban đầu.

Chuyển khoản > Chuyển tiền 24/7

① Nhập thông tin ② Xác thực ③ **Kết thúc**

Thành công
Cảm ơn Quý khách đã sử dụng dịch vụ

Từ tài khoản	050-001-06-0000473
Tài khoản thụ hưởng	123456
Tên người thụ hưởng	TRUONG MINH HONG
Số tiền	500,000 VND
Phí	2,200 VND
Nội dung	CHUYEN TIEN 13/6

[Kết thúc >](#)

3.6. Nhật ký chuyển khoản định kỳ

3.6.1. Mô tả

Ngày ký chuyển khoản định kỳ giúp khách hàng tra cứu các thiết lập chuyển khoản định kỳ đã được thiết lập.

3.6.2. Các bước thực hiện

Chọn menu chuyển khoản, chọn đến nhật ký chuyển khoản định kỳ sẽ hiển thị các giao dịch mà khách hàng đã thiết lập.

Chuyển khoản > **Nhật ký chuyển khoản định kỳ**

1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 1. Đi đến trang **Go**

TK nguồn	TK thụ hưởng	Tên người thụ hưởng	Ngày bắt đầu	Số tiền	Loại GD	Hủy	Giao dịch
340-001-06-0000007	200-001-06-0000510	MAI VAN XXX	08/08/2014	10,000.00	Chuyển khoản nội bộ ngân hàng	Hủy	Chi tiết

Tải file PDF Tải file Excel In

Ghi chú

- Danh sách giao dịch thiết lập tự động này là toàn bộ các thiết lập thanh toán hóa đơn tự động mà Quý khách đã tạo và hiện tại vẫn đang có hiệu lực.
- Muốn xem lại các thông tin đặt lịch chi tiết, vui lòng chọn vào Số TK nguồn. Muốn Hủy thiết lập đặt lịch vĩnh viễn, Quý khách chọn vào Hủy
- Khi muốn xem danh sách các giao dịch định kỳ phát sinh trong khoảng thời gian giao dịch định kỳ được thiết lập, chọn vào "Chi tiết".

- Chọn chức năng Nhật ký giao dịch định kỳ trên menu “Chuyển khoản” hệ thống sẽ liệt kê ra tất cả các giao dịch đã phát sinh.
- Để hủy một giao dịch nào đó khách hàng nhấn vào “Hủy” ở dòng tương ứng. Hệ thống đưa lên cảnh báo. Nếu khách hàng thực sự muốn hủy giao dịch đó thì nhấn “OK” hệ thống sẽ xóa giao dịch đã chọn.

Quý khách có chắc chắn muốn xóa bản ghi này?

OK Cancel

- Khi muốn xem danh sách các giao dịch định kỳ phát sinh trong khoảng thời gian giao dịch định kỳ được thiết lập, chọn vào “Chi tiết”.

Chuyển khoản > **Nhật ký chuyển khoản định kỳ**

TK nguồn	TK thụ hưởng	Tên người thụ hưởng	Số tiền	Phí	Thời gian tạo	Trạng thái
052-00-10-600000-68	050-00-10-600002-07	NASB - VS - CUSTOMER XXX	11,200.00	00.00	22/05/2014	Thành công

Quay lại

Tải file PDF Tải file Excel In

- Khi muốn xem thông tin chi tiết giao dịch mình đã thiết lập như thế nào, nhấn chọn vào tài khoản đó để xem lại thông tin chi tiết đã thiết lập

Chuyển khoản > **Nhật ký chuyển khoản định kỳ**

TK nguồn	340-001-06-0000007
TK thụ hưởng	200-001-06-0000510
Tên người thụ hưởng	MAI VAN XXX
Tần suất	Ngày
Ngày bắt đầu	08/08/2014
Số tiền	10,000.00
Hình thức	Ngày hết hiệu lực 10/08/2014
Nội dung	

[Quay lại](#)

- Khách hàng muốn tải file về máy, kích vào tải file PDF, tải file Excel, in:



3.7. Nhật ký chuyển khoản trực tuyến

3.7.1. Mô tả

Nhật ký chuyển khoản trực tuyến giúp khách hàng tra cứu lịch sử các giao dịch chuyển khoản trực tuyến qua các kênh điện tử của ngân hàng theo nhiều tiêu chí khác nhau.

3.7.2. Các bước thực hiện

Chuyển khoản > **Nhật ký chuyển khoản trực tuyến**

Số tài khoản: --Tất cả--
 Từ ngày: 07/08/2014
 Đến ngày: 07/08/2014
 hoặc
 Khoảng thời gian: --Lựa chọn--
 Loại GD: --Tất cả--
 Trang thái: --Tất cả--
 Số tiền từ: VND đến VND

[Truy vấn](#) [Thiết lập lại](#)

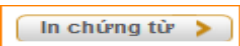
1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 2. Đi đến trang

Tài khoản nguồn	Ngày giao dịch	Loại GD	Tài khoản thụ hưởng	Tên người thụ hưởng	Trang thái	Số tiền	Tra soát	Chi tiết
203-001-06-0000077	07/08/2014 09:35:38	Liên ngân hàng	0977987877979798	BIU	Chờ gửi	10,000.00		Chi tiết
203-001-06-0000077	07/08/2014 09:30:30	Nội bộ ngân hàng	208-001-06-0000063	PHAM TAN XXX	Thành công	100,000.00	Tra soát	Chi tiết

[Tải file PDF](#) [Tải file Excel](#) [In](#)

- Chọn mục Nhật ký chuyển khoản trực tuyến trong menu “Chuyển khoản”.
- Chọn số tài khoản, thời gian từ ngày – đến ngày, loại giao dịch cũng như số tiền mà khách hàng muốn truy vấn thông tin giao dịch và nhấn “Truy vấn”.
- Hệ thống sẽ trả lại kết quả thông tin các loại giao dịch theo tiêu chí lựa chọn.
- Khách hàng nhấn “Chi tiết” để xem chi tiết của giao dịch tương ứng:

Tài khoản nguồn	170001060001686	Ngày giao dịch	27/08/2018
Thời gian GD	4:59:35 PM	Loại GD	Nội bộ ngân hàng
Tài khoản thụ hưởng	170001060001133	Tên người thụ hưởng	HA THI THUY AN
Số tiền	100,000.00	Phí	2,200.00
Kênh giao dịch	Internet Banking	Giao dịch số	
Ngân hàng thụ hưởng		Chi nhánh	
Trạng thái	Thành công		
Nội dung			

- Chọn “Tải file PDF” hoặc “Tải file Excel” khi muốn xuất ra định dạng PDF/excel tương ứng, hoặc nhấn “In” để in ra.
- Khách hàng chọn 1 giao dịch có trạng thái Thành công và nhấn  để in ra thông tin Giấy báo nợ.
- Khách hàng nhấn “Tra soát” tại những dòng giao dịch thành công để thực hiện tra soát giao dịch:

Dịch vụ khách hàng > Hỗ trợ khách hàng

① **Nhập thông tin** ② Xác thực ③ Kết thúc

Chủ đề	Tra soát giao dịch CK nội bộ
Loại dịch vụ	Dịch vụ chuyển khoản
Mô tả	Số tham chiếu giao dịch: Tài khoản nguồn: 170001060001686 Tài khoản đích: 170001060001133 Người thụ hưởng: HA THI THUY AN Số tiền giao dịch: 100,000.00 VND Thời gian giao dịch: 27/08/2018 16:59 Nội dung cần tra soát:
Tệp đính kèm	<input type="button" value="Chọn tệp"/> Không có tệp nào được chọn (Loại file hợp lệ: xls,xlsx,doc,docx,mp3,pdf,jpg. Dung lượng tối đa: 20 MB)

Ghi chú

- Khi Quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục "Hỗ trợ khách hàng" này.
- Quý khách kiểm tra mục "Hỗ trợ khách hàng" thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo của Ngân hàng.

4. Tiết kiệm trực tuyến

4.1. Mở sổ tiết kiệm trực tuyến

4.1.1. Mô tả chức năng

Chức năng này cho phép khách hàng thực hiện mở tài khoản tiết kiệm trực tuyến trên kênh Internet Banking có kỳ hạn và hưởng lãi suất tiền gửi có kỳ hạn mà không cần phải đến quầy giao dịch của ngân hàng để mở sổ tiết kiệm.

4.1.2. Các bước thực hiện

Tại màn hình home → click menu “Tiết kiệm trực tuyến” → click “Mở sổ tiết kiệm trực tuyến”

Màn hình mở sổ tiết kiệm trực tuyến:

Tiền gửi trực tuyến > **Mở sổ tiết kiệm trực tuyến**

Số tiền mở sổ tối thiểu là: 1,000,000 VND

1	2	3
① Nhập thông tin TK	Xác thực TT	Kết thúc
Tài khoản nguồn *	--Lựa chọn--	
Loại kỳ hạn	Tháng	
Kỳ hạn *	--Lựa chọn--	
Sản phẩm *	--Lựa chọn--	
Lãi suất		
Số tiền gửi *		
Số tiền bằng chữ	KHÔNG ĐỒNG	
Hình thức trả lãi *	Trả lãi cuối kỳ	
Tài khoản nhận tiền *	--Lựa chọn--	
Hình thức đáo hạn *	--Lựa chọn--	

- Bước 1: Nhập thông tin
 - Chọn Tài khoản nguồn: là tài khoản thanh toán của khách hàng sẽ trích tiền từ tài khoản của khách hàng sang tài khoản tiết kiệm
 - Loại kỳ hạn: Đơn vị của kỳ hạn là Ngày hoặc Tháng
 - Kỳ hạn: Hiện thị các loại kỳ hạn theo tháng và cho phép chọn, hoặc cho phép nhập kỳ hạn theo ngày.
 - Lãi suất: Hiện thị tương ứng
 - Số tiền gửi: Số tiền khách hàng mở sổ tiết kiệm. Số tiền này phải thoả mãn điều kiện sao cho lớn hơn số dư tối thiểu của sổ do ngân hàng quy định.
 - Hình thức trả lãi: Khách hàng chọn 1 trong các giá trị: Trả lãi cuối kỳ/ Trả lãi hàng tháng/ Trả lãi hàng quý
 - Tài khoản nhận tiền: Chọn số tài khoản để chuyển tiền lãi/ tiền gốc của sổ tiết kiệm đến.
 - Hình thức đáo hạn: Chọn hình thức đáo hạn của sổ
 - Thao tác chức năng: Chọn **Tiếp tục** sẽ chuyển sang bước 2 (Màn hình xác thực thông tin), chọn **Thiết lập lại** hệ thống sẽ chuyển về màn hình mặc định ban đầu cho phép khách hàng thực hiện lại từ đầu.
- Bước 2: Xác thực thông tin

Tiền gửi trực tuyến > **Mở sổ tiết kiệm trực tuyến**

① Nhập thông tin TK ② **Xác thực TT** ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn	000-001-06-0001118
Loại kỳ hạn	Tháng
Kỳ hạn	1 Tháng
Sản phẩm	1 tháng- Lãi suất: 5.5%/năm- Loại tiền: VND
Lãi suất	5.5
Số tiền gửi	1,000,000 VND
Hình thức trả lãi	
Tài khoản nhận tiền	000-001-06-0001118
Hình thức đáo hạn	Lãi nhập gốc chuyển sang kỳ hạn mới
* OTP	<input type="text"/>

Tiếp tục > Quay lại

- Màn hình xác thực thông tin sẽ hiển thị các thông tin khách hàng đã nhập thông tin
- OTP: là mã xác thực, hệ thống ngân hàng sẽ gửi về cho khách hàng theo số khách hàng đã đăng ký. Khách hàng nhập mã xác thực và nhấn **Tiếp tục**, hệ thống chuyển sang bước 3 (kết thúc giao dịch) và thông báo cho khách hàng giao dịch thành công hoặc thất bại
- Trong trường hợp khách hàng muốn thay đổi hoặc kiểm tra lại thông tin trước đó, khách hàng chọn **Quay lại**.
- Sau khi giao dịch thành công, khách hàng kiểm tra thông tin tài khoản tiết kiệm có kỳ hạn tại menu **Tài khoản/ Thông tin tài khoản** để biết chi tiết tài khoản tiết kiệm của mình.

Tài khoản > **Thông tin tài khoản**

Vào menu

Tài khoản thanh toán

Tài khoản tiền gửi có kỳ hạn Thông tin tài khoản tiết kiệm

Số tài khoản	Kỳ hạn	Loại tiền	Kênh giao dịch	Số dư gốc	Lãi công dồn	Ngày mở	Ngày đáo hạn	Chi nhánh	Chi tiết
050-001-06-0003641	1 (Ngày)	VND	Trực tuyến	3,000,000	83	06/01/2015	07/01/2015	CN KIM LIEN	Chi tiết
050-001-06-0003644	2 (Tháng)	VND	Trực tuyến	1,000,000	889	06/03/2015	06/05/2015	CN KIM LIEN	Chi tiết
050-001-06-0003648	1 (Ngày)	VND	Trực tuyến	1,000,000	00	07/04/2015	08/04/2015	CN KIM LIEN	Chi tiết

4.2. Tắt toán sổ tiết kiệm

4.2.1. Mô tả chức năng

Sau khi đã mở sổ tiết kiệm trực tuyến, Quý khách có thể thực hiện tắt toán sổ tiết kiệm trực tuyến trước hoặc đúng thời điểm đến của sổ. Trường hợp tắt toán trước thời điểm đến hạn, lãi suất sẽ được tính bằng với lãi suất tài khoản tiền gửi không kỳ hạn tại thời điểm tắt toán.

4.2.2. Các bước thực hiện

Tại màn hình home → click menu “Tiết kiệm trực tuyến” → click “Tắt toán sổ tiết kiệm”

Màn hình tắt toán sổ

Tiền gửi trực tuyến > Tắt toán sổ tiền gửi

①	Nhập thông tin TK	②	Xác thực TT	③	Kết thúc
---	-------------------	---	-------------	---	----------

Số tiết kiệm * 000001050000526 - 1,001,000 VND

Loại kỳ hạn Tháng

Kỳ hạn 1

Sản phẩm 1 tháng- Lãi suất: 5.5%/năm- Loại tiền: VND

Lãi suất 5.50 %/năm

Hình thức trả lãi Gốc lãi trả đều

Hình thức đáo hạn Trả cả gốc và lãi về tài khoản nhận tiền

Ngày mở 16/10/2018

Ngày đáo hạn 17/11/2018

Ngày tắt toán 18/10/2018

Tài khoản nhận tiền * 000-001-06-0001118 --- (15,170,049 VND)

Tiếp tục Quay lại

Bước 1: Nhập thông tin

- Chọn Sổ tiết kiệm: Chọn 1 sổ tiết kiệm từ danh sách
- Tương ứng với sổ tiết kiệm sẽ hiển thị: Loại kỳ hạn, Ngày, Sản phẩm, Lãi suất, Hình thức trả lãi, Trả lãi cuối kỳ, Hình thức đáo hạn, Chuyển gốc và lãi sang kỳ hạn mới, Ngày mở, Ngày đáo hạn, Ngày tắt toán, Tiền lãi thu hồi, Phí phạt, Tài khoản nhận tiền
- Tài khoản nhận tiền: được lựa chọn trong list danh sách, là tài khoản khách hàng sẽ được nhận tiền khi thực hiện tắt toán sổ.
- Thao tác chức năng: Chọn **Tiếp tục** sẽ chuyển sang bước 2 (Màn hình xác thực thông tin), chọn **Thiết lập lại** hệ thống sẽ chuyển về màn hình mặc định ban đầu cho phép khách hàng thực hiện lại từ đầu.

- Bước 2: Xác thực thông tin

Tiền gửi trực tuyến > **Tất toán số tiền gửi**

① Nhập thông tin TK ② **Xác thực TT** ③ Kết thúc

Số tiết kiệm	000-001-05-0000526
Loại kỳ hạn	Tháng
Kỳ hạn	1
Sản phẩm	1 tháng- Lãi suất: 5.5%/năm- Loại tiền: VND
Hình thức trả lãi	Gốc lãi trả đều
Hình thức đáo hạn	Trả cả gốc và lãi về tài khoản nhận tiền
Ngày mở	16/10/2018
Ngày đáo hạn	17/11/2018
Ngày tất toán	18/10/2018
Hình thức tất toán	Tất toán trước hạn
Lãi suất trước hạn	1 %/năm
Lãi suất	5.5 %/năm
Số tiền gốc	1,001,000.00
Số tiền lãi	00.00
Tài khoản nhận tiền	000-001-06-0001118
OTP *	<input type="text"/> <input type="button" value="Gửi lại OTP"/>

Màn hình xác thực thông tin sẽ hiển thị các thông tin khách hàng đã nhập thông tin

- OTP: là mã xác thực, hệ thống ngân hàng sẽ gửi về cho khách hàng theo số khách hàng đã đăng ký. Khách hàng nhập mã xác thực và nhấn **Tiếp tục**, hệ thống chuyển sang bước 3 (kết thúc giao dịch) và thông báo cho khách hàng giao dịch thành công hoặc thất bại
- Trong trường hợp khách hàng muốn thay đổi hoặc kiểm tra lại thông tin trước đó, khách hàng chọn **Quay lại**.

Lưu ý: chỉ tất toán cho những sổ mà khách hàng mở online, không tất toán sổ mở tại quầy

4.3. Nhật ký tiết kiệm trực tuyến

4.3.1. Mô tả chức năng



Sau khi đã mở sổ tiết kiệm trực tuyến hoặc sổ đã tất toán, Quý khách có thể xem lại nhật ký các sổ đã được mở và các sổ đã được tất toán.

4.3.2. Các bước thực hiện

Tại màn hình home → click menu “Tiết kiệm trực tuyến” → click “Nhật ký tiết kiệm trực tuyến”

Màn hình nhật ký tiết kiệm trực tuyến

Tiết kiệm trực tuyến > **Nhật ký tiết kiệm trực tuyến**

Từ ngày 
Đến ngày 
Loại GD

1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 1. Đi đến trang

Số tiết kiệm	Kỳ hạn	Ngày giao dịch	Tài khoản nguồn/Tài khoản hưởng	Số tiền
050-001-06-0003648	KỶ HẠN 1 NGÀY- 1.00% VND	18/03/2015 09:31:01	050-001-06-0000511	1,000,000.00

4.4. Vay cầm cố sổ tiết kiệm

4.4.1. Mô tả chức năng

Chức năng này cho phép khách hàng thực hiện mở khoản vay bằng cách cầm cố sổ tiết kiệm đang hoạt động trên kênh Internet Banking tại Bắc Á Bank mà không cần phải đến quầy giao dịch của ngân hàng để thực hiện.

4.4.2. Các bước thực hiện

Tại màn hình home → click menu “Tiền gửi trực tuyến” → click “Vay cầm cố sổ tiết kiệm”

❖ Truy vấn lịch sử vay cầm cố

Tiền gửi trực tuyến > **Vay cầm cố sổ tiết kiệm**

Trạng thái *

Chọn trạng thái để truy vấn

Nhấn để thực hiện truy vấn

Chọn trạng thái và nhấn truy vấn để hiển thị kết quả như sau:

Số tiết kiệm	Lãi suất vay	Số tiền vay	Thời gian vay	Trạng thái	Chi tiết
208018090677284	7.4	500,000	30	Đã duyệt	Chi tiết

❖ Thêm mới khoản vay

• **Bước 1: Nhập thông tin**

Tick chọn đồng ý với điều khoản điều kiện và nhấn Tiếp tục

Tiền gửi trực tuyến > **Vay cầm cố sổ tiết kiệm**

QUY ĐỊNH

Điều 1: Điều kiện khách hàng

1. Khách hàng có sổ tiết kiệm mở tại BAC A BANK
2. Khách hàng cam kết thực hiện vay cầm cố sổ tiết kiệm mở tại BAC A BANK nhằm mục đích không trái với quy định của pháp luật
3. Thông tin nhu cầu vay vốn của khách hàng sẽ được BAC A BANK tiếp nhận và xử lý chậm nhất sau 04 tiếng kể từ khi nhận được thông tin yêu cầu của khách hàng.

Điều 2: Điều kiện tài sản bảo đảm

1. Tài sản bảo đảm là sổ tiết kiệm mở tại BAC A BANK
2. Đối với những sổ tiết kiệm mà khách hàng đã thực hiện cầm cố tại BAC A BANK và tổ chức khác thì sẽ không được thực hiện cầm cố tại BAC A BANK lần thứ hai
3. Khách hàng sẽ bàn giao lại sổ tiết kiệm bản gốc cho BAC A BANK khi thực hiện vay cầm cố sổ tiết kiệm

Điều 3: Nghĩa vụ của khách hàng:

1. Cung cấp đầy đủ, trung thực các thông tin, tài liệu liên quan đến việc vay vốn cho BAC A BANK và chịu trách nhiệm về tính hợp pháp, chính xác của các thông tin, tài liệu đã cung cấp.
2. Đồng ý cho BAC A BANK toàn quyền xử lý Sổ tiết kiệm cầm cố tại BAC A BANK để thu hồi nợ nếu bên vay không trả được nợ gốc và lãi đúng hạn.

Tôi đã đọc và hiểu những quy định chung của vay thấu chi cầm cố tiền gửi tiết kiệm. Tôi đồng ý

1. Tick đồng ý

Nhấn để sang màn hình tiếp theo

Ghi chú:

- Quý khách cần đảm bảo các quy định của ngân hàng để thực hiện vay cầm cố

- Tại màn hình vay cầm cố, nhập đầy đủ các thông tin bắt buộc:

Tiền gửi trực tuyến > **Vay cầm cố sổ tiết kiệm**

1 **Nhập thông tin** 2 Xác thực 3 Kết thúc

Chọn TK tiết kiệm cầm cố (*)

<input type="checkbox"/>	Số Tk	Loại tiền	Số dư TK	Lãi suất	Kỳ hạn	Ngày mở	Ngày đến hạn
<input type="checkbox"/>	000001050000525	VND	1,000,000	5.5 %	1 Tháng	16/10/2018	16/11/2018
<input type="checkbox"/>	208018091153620	VND	1,000,000	5.4 %	31 Ngày	11/09/2018	11/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000509	VND	600,000	5.4 %	32 Ngày	03/03/2018	14/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000513	VND	300,000	5.21 %	1 Tháng	03/03/2018	19/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000521	VND	1,400,000	5.5 %	1 Tháng	05/03/2018	27/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000522	VND	1,100,000	5.5 %	1 Tháng	06/03/2018	28/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000523	VND	1,220,000	5.5 %	1 Tháng	06/03/2018	28/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000526	VND	1,001,000	5.5 %	1 Tháng	16/10/2018	17/11/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000520	VND	1,300,000	5.4 %	2 Tháng	05/03/2018	27/11/2018

Quý khách được vay cầm cố như sau

Lãi suất vay tối thiểu (%/Năm)

Số tiền vay tối đa VND

Khách hàng đề nghị ngân hàng cho vay với các nội dung sau

Họ và tên: Số điện thoại: 0989776464

Số CMT/Hộ chiếu: 182218204 Địa chỉ hiện tại: KHOI 3, HA HUY TAP, VINH

Ngày đề nghị vay vốn *

Ngày đến hạn *

Thời gian vay * Ngày

Tài khoản nhận *

Số tiền *

Nội dung

CN/PGD liên hệ vay *

Activa
Go to S

- o Chọn sổ tiết kiệm muốn cầm cố để vay vốn. Có thể chọn 1 hoặc nhiều sổ.
 - o **Thời gian vay:** Nhập thời gian muốn vay vốn.
 - o **Ngày đề nghị vay vốn:** Nhập ngày mà khoản vay có hiệu lực. Hệ thống sẽ tự tính toán và hiển thị Ngày đến hạn tương ứng với Ngày đề nghị vay vốn và Thời gian vay đã nhập.
 - o **Tài khoản nhận:** Nhập tài khoản nhận tiền vay
 - o **Số tiền:** Nhập số tiền muốn vay. Trong trường hợp khách hàng chọn nhiều hơn 1 sổ tiết kiệm để cầm cố thì sẽ phải nhập số tiền muốn vay ứng với mỗi sổ. Số tiền vay phải thỏa mãn điều kiện là không lớn hơn Số tiền vay tối đa.
 - o **Nội dung:** Nhập ghi chú (nếu có)
 - o **CN/PGD liên hệ vay:** Chọn chi nhánh muốn liên hệ để đăng ký vay
- Thao tác chức năng: Chọn **Tiếp tục** sẽ chuyển sang bước 2 (Màn hình xác thực thông tin)

• **Bước 2: Xác thực thông tin**

Tiền gửi trực tuyến > **Vay cầm cố sổ tiết kiệm**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Chọn TK tiết kiệm cầm cố (*)

<input type="checkbox"/>	Số Tk	Loại tiền	Số dư TK	Lãi suất	Kỳ hạn	Ngày mở	Ngày đến hạn
<input checked="" type="checkbox"/>	000001050000525	VND	1,000,000	5.5 %	1M	16/10/2018	16/11/2018
<input type="checkbox"/>	208018091153620	VND	1,000,000	5.4 %	31D	11/09/2018	11/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000509	VND	600,000	5.4 %	32D	03/03/2018	14/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000513	VND	300,000	5.21 %	1M	03/03/2018	19/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000521	VND	1,400,000	5.5 %	1M	05/03/2018	27/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000522	VND	1,100,000	5.5 %	1M	06/03/2018	28/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000523	VND	1,220,000	5.5 %	1M	06/03/2018	28/10/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000526	VND	1,001,000	5.5 %	1M	16/10/2018	17/11/2018
<input type="checkbox"/>	000001050000520	VND	1,300,000	5.4 %	2M	05/03/2018	27/11/2018

Quý khách được vay cầm cố như sau

Lãi suất vay tối thiểu: 7.5 (%/Năm)

Số tiền vay tối đa: 713,252 VND

Khách hàng đề nghị ngân hàng cho vay với các nội dung sau

Họ và tên: _____ Số điện thoại: 0989776464

Số CMT/Hộ chiếu: 182218204 Địa chỉ hiện tại: KHOI 3, HA HUY TAP, VINH

Ngày đề nghị vay vốn * 18/10/2018

Ngày đến hạn * 07/11/2018

Thời gian vay * 20 Ngày

Tài khoản nhận * 000-001-06-0002642 --- (760,504 VN

Số tiền * Số 000001050000525: 100,000

Nội dung _____

CN/PGD liên hệ vay * BAC A BANK - CN DA LAT

OTP ID * _____ **Gửi lại OTP**

Tiếp tục **Quay lại**

Activ
Go to :

Màn hình xác thực thông tin sẽ hiển thị các thông tin khách hàng đã nhập thông tin

- OTP: là mã xác thực, hệ thống ngân hàng sẽ gửi về cho khách hàng theo số khách hàng đã đăng ký. Khách hàng nhập mã xác thực và nhấn **Tiếp tục**, hệ thống chuyển sang bước 3 (kết thúc giao dịch) và thông báo cho khách hàng giao dịch thành công hoặc thất bại
- Trong trường hợp khách hàng muốn thay đổi hoặc kiểm tra lại thông tin trước đó, khách hàng chọn **Quay lại**.
- Sau khi giao dịch thành công, khách hàng kiểm tra thông tin bằng cách truy vấn lịch sử cầm cố cũng tại chức năng này.

5. Dịch vụ thẻ

5.1. Kích hoạt thẻ

5.1.1. Mô tả

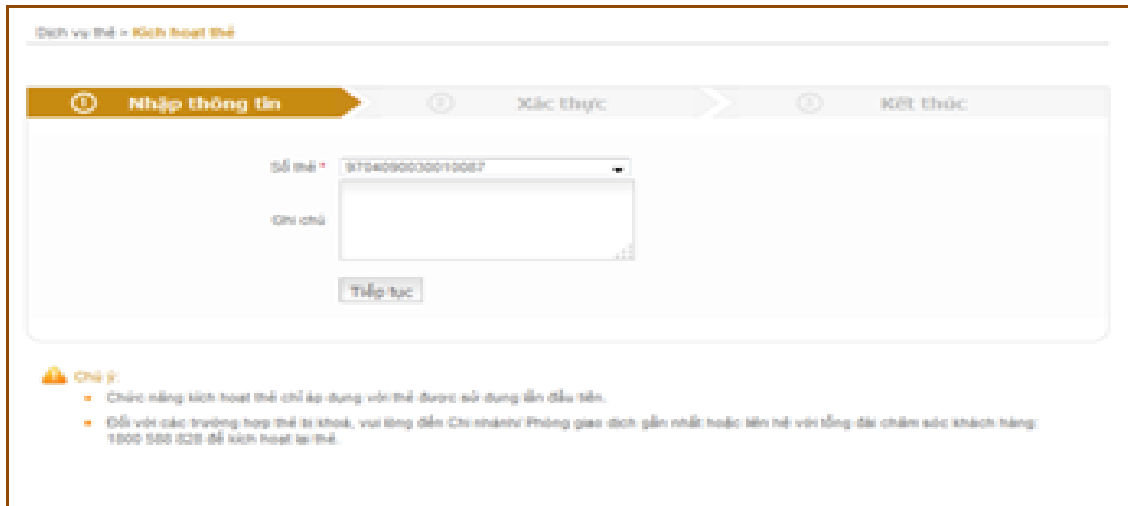
Tiện ích Kích hoạt thẻ cho phép khách hàng kích hoạt lần đầu các loại thẻ thanh toán, thẻ tín dụng do Bac A Bank phát hành có thể sử dụng kênh Internet Banking để kích hoạt thẻ thay vì phải gọi cho Call Center hoặc trực tiếp đến quầy giao dịch để được hỗ trợ.

5.1.2. Các bước thực hiện

Để Kích hoạt thẻ khách hàng thực hiện theo các bước sau:

• **Bước 1. Nhập thông tin**

- Chọn mục Kích hoạt thẻ trong menu “Dịch vụ thẻ”.



Dịch vụ thẻ > Kích hoạt thẻ

1 Nhập thông tin 2 Xác thực 3 Kết thúc

Số thẻ: 9704090030010087

Ghi chú:

Tiếp tục

Chú ý:

- Chức năng kích hoạt thẻ chỉ áp dụng với thẻ được sử dụng lần đầu tiên.
- Đối với các trường hợp thẻ bị khóa, vui lòng đến Chi nhánh/Phòng giao dịch gần nhất hoặc liên hệ với tổng đài chăm sóc khách hàng: 1800 588 828 để kích hoạt lại thẻ.

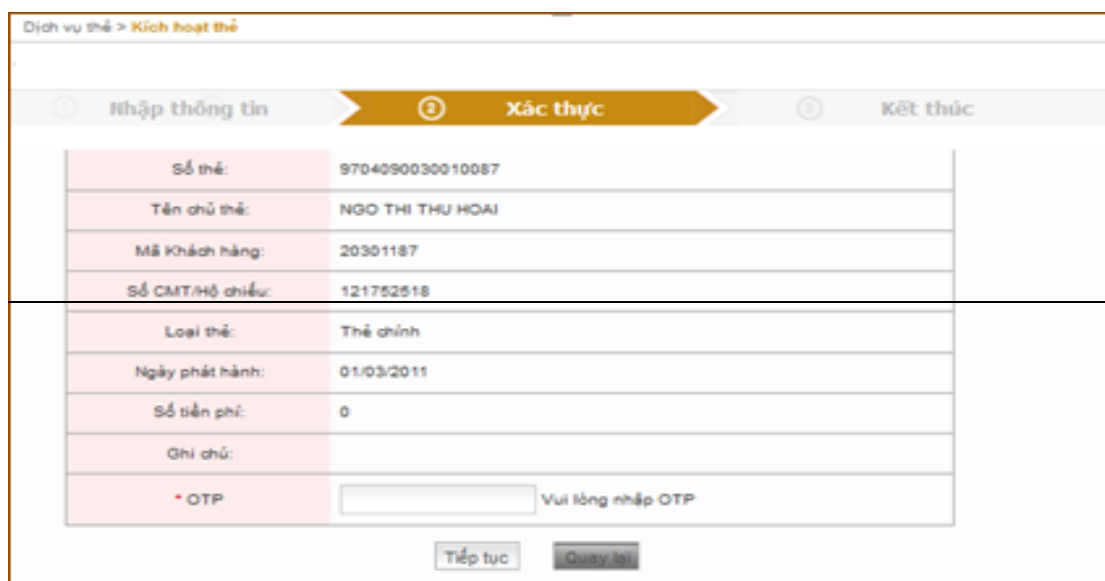
- Chọn Số thẻ cần kích hoạt (Hệ thống mặc định hiển thị số thẻ của Khách hàng đã đăng ký lần đầu mà không cần nhập lại số thẻ của mình).
- Nhấn “Tiếp tục” để chuyển sang Bước 2.

Lưu ý:

- Chức năng kích hoạt thẻ chỉ áp dụng với thẻ được sử dụng lần đầu tiên.

• **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin thẻ để khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhập mật mã giao dịch một lần (OTP). Nhấn “Tiếp tục” để sang Bước 3.



Dịch vụ thẻ > Kích hoạt thẻ

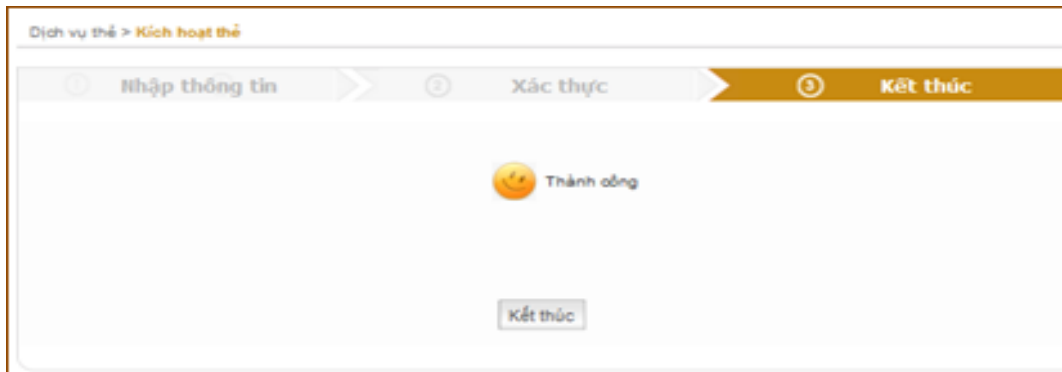
1 Nhập thông tin 2 Xác thực 3 Kết thúc

Số thẻ:	9704090030010087
Tên chủ thẻ:	NGO THI THU HOAI
Mã Khách hàng:	20301187
Số CMT/Hộ chiếu:	121752518
Loại thẻ:	Thẻ chính
Ngày phát hành:	01/03/2011
Số tiền phí:	0
Ghi chú:	
OTP:	<input type="text"/> Vui lòng nhập OTP

Tiếp tục Quay lại

- **Bước 3. Kết thúc**

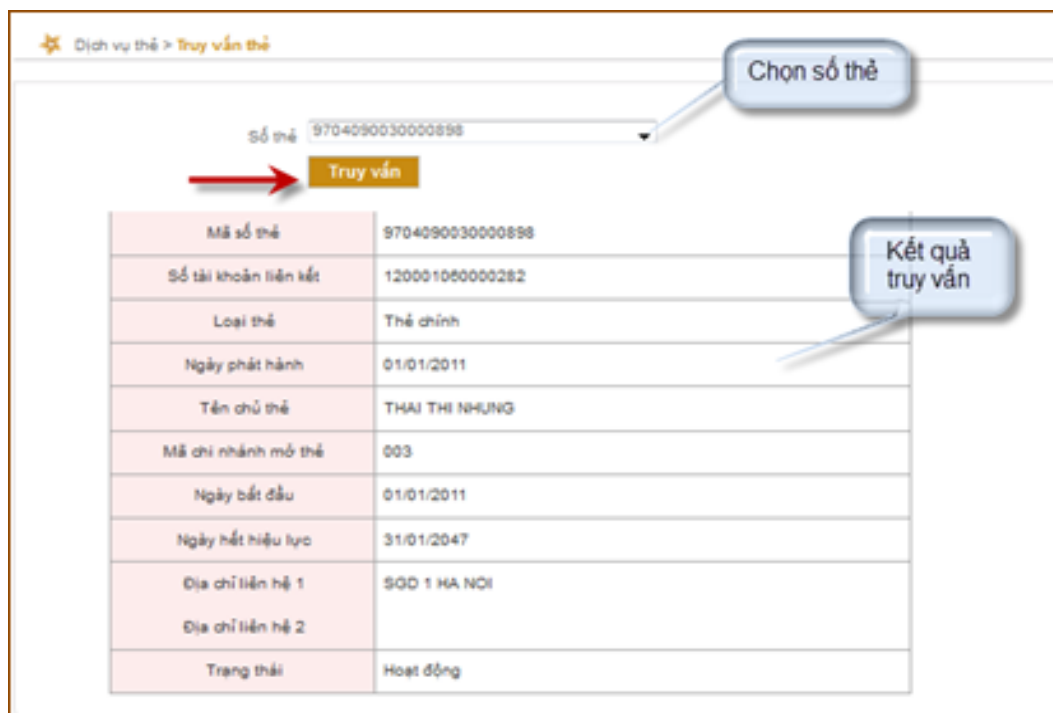
Khách hàng nhấn “Kết thúc” để hoàn thành giao dịch.



5.2. Truy vấn thẻ

5.2.1. Mô tả

Chức năng này giúp khách hàng sao kê tài khoản của mình mà không cần chờ ngân hàng gửi bảng kê giao dịch hàng tháng qua email. Khách hàng vào bằng cách: vào mục Dịch vụ thẻ trên thanh công cụ và chọn chức năng “Truy vấn giao dịch thẻ ATM”.



5.2.2. Các bước thực hiện

Khách hàng chọn Số thẻ và nhấn Truy vấn → hệ thống trả về thông tin chi tiết của thẻ đã chọn

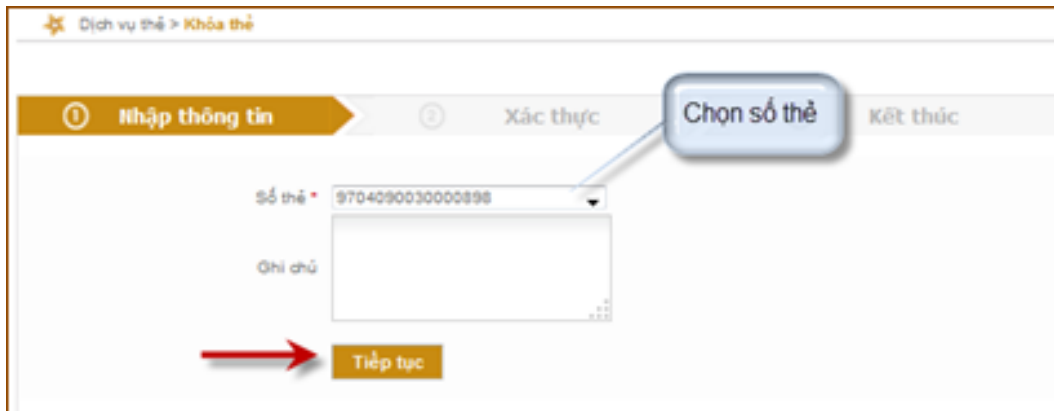
5.3. Khóa thẻ

5.3.1. Mô tả

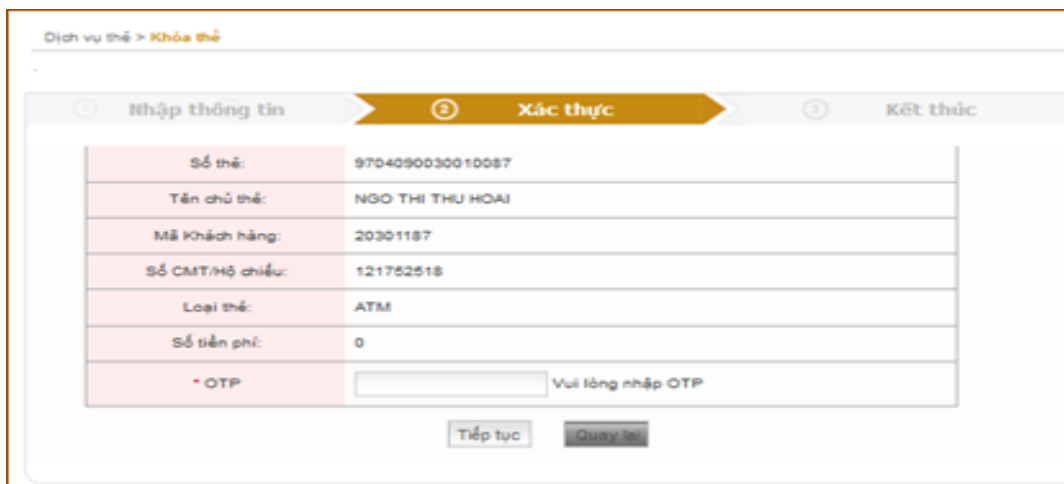
Khóa thẻ giúp cho khách hàng chọn số thẻ không muốn sử dụng để thực hiện khóa lại.

5.3.2. Các bước thực hiện

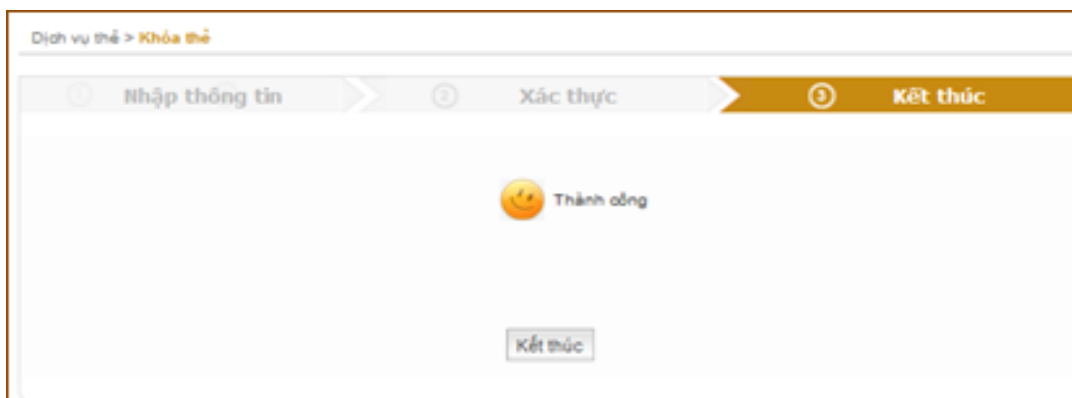
Khách hàng lựa chọn số thẻ cần khóa.



Nhấn tiếp tục để thực hiện xác thực lại thông tin. Màn hình sẽ hiển thị các thông tin của thẻ như số thẻ, Tên chủ thẻ, Mã khách hàng, Số CMT/Hộ chiếu, loại thẻ. Và khách hàng nhập mã xác thực để xác nhận lại các thông tin



Sau đó khách hàng nhấn vào nút Tiếp tục để kết thúc quá trình khóa thẻ và thông báo giao dịch thành công tới khách hàng.



6. Thanh toán trực tuyến

Thanh toán trực tuyến là dịch vụ tiện ích ngân hàng cung cấp cho khách hàng, cho phép khách hàng là chủ thẻ thanh toán có thể thanh toán nhiều loại hóa đơn trả trước (Nạp tiền) và trả sau (Thanh toán hóa đơn) cho các nhà cung cấp dịch vụ được đăng ký với ngân hàng như Hóa đơn: Điện, Nước, Điện thoại di động 3G / trả sau,....

6.1. Thanh toán hóa đơn

6.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng là chủ thẻ thanh toán có thể thanh toán nhiều loại hóa đơn của các nhà cung cấp như các nhà như điện thoại di động 3G/ Trả sau, điện, nước, vé tàu/xe,.....

6.1.2. Các bước thực hiện

Thanh toán trực tuyến > **Thanh toán hóa đơn**

Hạn mức trong ngày của bạn là: **20,000,000 VND**. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: **5,000,000 VND**

① **Nhập thông tin** ② **Xác thực** ③ **Kết thúc**

Tài khoản nguồn * 173-001-06-0000006 --- (2,746,982 VND) ▾
Dịch vụ * NUOC ▾
Nhà cung cấp * Cấp nước Bến Thành ▾
Mã KH/Số ĐT/Số HĐ * 44453979008 Kiểm tra hóa đơn

	Mã khách hàng	Số tiền(VND)	Thời gian	Mã hóa đơn
<input checked="" type="checkbox"/>	787920	110,000	04/2011	44453979008
<input checked="" type="checkbox"/>	787919	110,000	05/2011	44453979008

Số tiền * 220,000
Số tiền bằng chữ HAI TRĂM HAI MƯƠI NGHÌN ĐỒNG
Họ tên VO THI QUAN 267
Số điện thoại
Địa chỉ 135T TRAN VA

Tiếp tục > **Thiết lập lại**

Ghi chú:

- Thời gian thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn là 24/7

Các bước *Thanh toán hóa đơn* được thực hiện như sau:

• **Bước 1: Nhập thông tin**

- Chọn Thanh toán hóa đơn trong menu “Thanh toán trực tuyến”;
- Điền các thông tin thanh toán như (i) Tài khoản nguồn, (ii) Dịch vụ thanh toán, (iii) Nhà cung cấp dịch vụ, (iv) Mã KH/Số ĐT/Số HĐ → Nhấn kiểm tra hóa đơn. Hệ thống sẽ trả ra các thông tin về kỳ nợ hóa đơn của khách hàng → Khách hàng chọn một hoặc nhiều kỳ để thực hiện thanh toán.
- Để thuận tiện hơn trong lần thanh toán tiếp theo, khách hàng có thể chọn *Lưu để thanh toán nhanh* (lần sau chỉ cần vào mục *Thanh toán nhanh* trong menu “Thanh toán trực tuyến”, khách hàng có thể thực hiện ngay dịch vụ thanh toán của mình mà không cần nhập lại các thông tin từ đầu) .

Lưu ý:

- Trường hợp khách hàng nợ cước nhiều kỳ, khách hàng buộc phải thanh toán các kỳ hóa đơn theo thứ tự do nhà cung cấp quy định.

• **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhấn “Tiếp tục” để chuyển sang bước tiếp theo.
- Đối với Thanh toán hóa đơn trực tuyến cho các loại hóa đơn khác Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần (OTP) để xác thực giao dịch.

Thanh toán trực tuyến > **Thanh toán hóa đơn**

① Nhập thông tin	② Xác thực	③ Kết thúc
Tài khoản nguồn	173-001-06-0000006	
Dịch vụ	NUOC	
Nhà cung cấp	Cấp nước Bến Thành	
Mã KH/Số ĐT/Số HĐ	44453979008	
Số tiền	220,000.00	
Số tiền bằng chữ	hai trăm hai mươi nghìn đồng	
Số tiền phí	2,200.00	
Số tiền phải thanh toán	222,200.00	
OTP	<input type="text"/>	

[Tiếp tục >](#) [Quay lại](#)

 **Ghi chú:**

- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.

- **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: “Thành công” hoặc “Không thành công”



6.2. Nạp tiền

6.2.1. Mô tả

Nạp tiền cho phép Khách hàng có thể thực hiện thanh toán các hóa đơn trả trước cho các nhà cung cấp dịch vụ như: Điện thoại di động trả trước, Game,..

6.2.2. Các bước thực hiện

Các bước thực hiện:

- **Bước 1. Nhập thông tin**

- Chọn *Nạp tiền* trong menu “Thanh toán trực tuyến”.

The screenshot shows the 'Thanh toán trực tuyến > Nạp tiền' page. It displays the current limit: 'Hạn mức trong ngày của bạn là: 50,000,000 VND. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: 10,000,000 VND'. A progress bar at the top shows three steps: 1. Nhập thông tin (highlighted), 2. Xác nhận, and 3. Kết thúc. The main form contains the following fields:

- Tài khoản nguồn *: 200-001-06-0000446 --- (29,521 VND)
- Dịch vụ *: DIEN THOAI DI DONG/3G TRA TRUOC
- Nhà cung cấp: VIETTEL
- Mã KH/Số ĐT/Số HĐ *: 0982345678
- Mệnh giá thẻ nạp *: 50,000
- Số tiền bằng chữ: NĂM MƯƠI NGHÌN ĐỒNG
- Lưu để thanh toán nhanh:

At the bottom, there are two buttons: 'Tiếp tục >' and 'Thiết lập lại'. Below the form, there is a 'Ghi chú:' section with the following points:

- Thời gian thực hiện giao dịch Nạp tiền là 24/7.
- Các mệnh giá nạp tiền bao gồm 50,000 VND; 100,000 VND; 200,000 VND; 300,000 VND và 500,000 VND.

- Điền các thông tin nạp tiền: Tài khoản nguồn, Loại hình Dịch vụ, Nhà cung cấp dịch vụ, Mã KH/Số ĐT/Số HĐ (nhập Số điện thoại - nếu là dịch vụ Điện thoại di động trả trước...) để thực hiện nạp tiền.
 - Chọn mệnh giá yêu cầu nạp ở ô Số tiền.
 - Để thuận tiện hơn trong lần thanh toán tiếp theo, chọn Lưu để thanh toán nhanh (lần sau chỉ cần vào mục Thanh toán nhanh trong menu Thanh toán trực tuyến, Khách hàng có thể thực hiện ngay dịch vụ thanh toán của mình mà không cần nhập lại các thông tin từ đầu).
 - Nhấn “Tiếp tục” để chuyển sang Bước 2.
- **Bước 2. Xác thực**
- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối trước khi nhấn “Tiếp tục” để chuyển sang bước tiếp theo.
 - Đối với giao dịch Nạp tiền trực tuyến cho các Số điện thoại ... khác Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần (OTP) để xác thực giao dịch.

Thanh toán trực tuyến > Nạp tiền

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn	200-001-06-0000446
Dịch vụ	mobile phone recharge
Nhà cung cấp	VIETTEL
Mã KH/Số ĐT/Số HĐ	0982345678
Mệnh giá thẻ nạp	50,000.00
Số tiền bằng chữ	NĂM MƯƠI NGHÌN ĐỒNG
Số tiền phí	00.00
Số tiền được chiết khấu	00.00
OTP ID *	<input type="text" value="123456"/>

Ghi chú:


- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.

• **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: “Thành công” hoặc “Thất bại”.

Thanh toán trực tuyến > Nạp tiền

① Nhập thông tin ② Xác thực ③ **Kết thúc**

 Thành công

6.3. Thanh toán nhanh

6.3.1. Mô tả

Chức năng *Thanh toán nhanh* giúp khách hàng có thể thực hiện ngay dịch vụ thanh toán trực tuyến (Thanh toán hóa đơn và Nạp tiền) mà đã được Lưu để thanh toán nhanh trong các lần thực hiện trước, mà không cần phải nhập lại các thông tin thanh toán từ đầu.

6.3.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1. Nhập thông tin**

- Chọn Thanh toán nhanh trong menu Thanh toán trực tuyến.

Thanh toán trực tuyến > **Thanh toán nhanh**

1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 1. Đi đến trang **Go**

Dịch vụ	Nhà cung cấp	Ngày giao dịch	Mã KH/Số ĐT/Số HĐ
GR	ZINGXU - VINAGAME	2014/08/02 13:30:17.649	0982345678

Thanh toán nhanh > **Xóa** >

Ghi chú:

- Quý khách chọn dịch vụ cần thanh toán và nhấn vào "Thanh toán nhanh" để thanh toán cho các dịch vụ đã được lưu trước đó.

- Nhấn vào nút để lựa chọn giao dịch thanh toán nhanh mong muốn trong bảng liệt kê sau đó chọn nút Thanh toán nhanh. Hệ thống sẽ tự động chuyển sang màn hình Thanh toán hóa đơn hoặc Nạp tiền tương ứng gồm đầy đủ các thông tin giao dịch như loại Dịch vụ, Nhà cung cấp dịch vụ, Số ĐT/Số HĐ.

Thanh toán trực tuyến > **Nạp tiền**

Hạn mức trong ngày của bạn là: **50,000,000 VND**. Hạn mức lần giao dịch của bạn là: **10,000,000 VND**

1 Nhập thông tin > **2 Xác nhận** > **3 Kết thúc**

Tài khoản nguồn * --Lựa chọn--
Dịch vụ * GAME
Nhà cung cấp ZINGXU - VINAGAME
Mã KH/Số ĐT/Số HĐ * 0982345678
Mệnh giá thẻ nạp * --Lựa chọn--
Số tiền bằng chữ
Lưu để thanh toán nhanh

Tiếp tục > **Thiết lập lại**

Ghi chú:

- Thời gian thực hiện giao dịch Nạp tiền là 24/7.
- Các mệnh giá nạp tiền bao gồm 50,000 VND; 100,000 VND; 200,000 VND; 300,000 VND và 500,000 VND.

- Quý khách chỉ cần kiểm tra lại các thông tin thanh toán và bổ sung các thông tin Tài khoản nguồn, Số tiền và nhấn "Tiếp tục" để chuyển sang Bước 2.
- **Bước 2, 3** giống như ở *Thanh toán hóa đơn* và *Nạp tiền*

6.4. Thanh toán hóa đơn tự động

6.4.1. Mô tả

Chức năng thanh toán định kỳ giúp cho khách hàng đặt lịch thanh toán cho loại dịch vụ nào đó tự động thực hiện vào ngày đã đặt mà không cần phải vào làm thao tác thanh toán.

6.4.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1: Nhập thông tin**

-Trên menu “Thanh toán trực tuyến” chọn *Thanh toán hóa đơn tự động*.

Thanh toán trực tuyến > **Thanh toán hóa đơn tự động**

① **Nhập thông tin** ② Xác thực ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn *	000-001-06-0001118 --- (15,170,049 VND ▼)
Dịch vụ *	BAO HIEM ▼
Nhà cung cấp *	FWD ▼
Mã KH/Số ĐT/Số HĐ *	1111111111
Ngày thanh toán	19 ▼ (Hàng tháng)

- Nhập các thông tin *Tài khoản nguồn, Dịch vụ, Nhà cung cấp, Mã KH/ Số ĐT/ Số HĐ, Ngày thanh toán*

- Khách hàng có thể nhấn Kiểm tra hoá đơn để kiểm tra thông tin hoá đơn dư nợ.

- Sau khi chọn loại dịch vụ cần thanh toán hệ thống tự động đưa ra các thông tin về loại dịch vụ cần thanh toán đó sau đó nhấn Tiếp tục để chuyển qua Bước 2.

- **Bước 2: Xác nhận thông tin**

Thanh toán trực tuyến > **Thanh toán hóa đơn tự động**

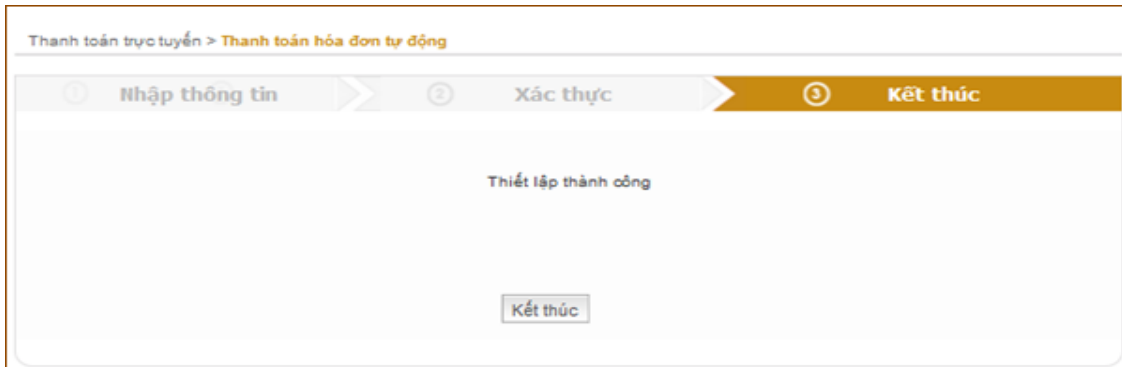
① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Tài khoản nguồn	203-001-06-0000077
Dịch vụ	DIEN THOAI DI DONG/3G TRA SAU
Nhà cung cấp	VIETTEL
Số điện thoại	0982345678
Ngày thực hiện	19 (Hàng tháng)
OTP *	123456

Ghi chú:

- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.

• **Bước 3: Kết thúc thông báo thiết lập thành công**



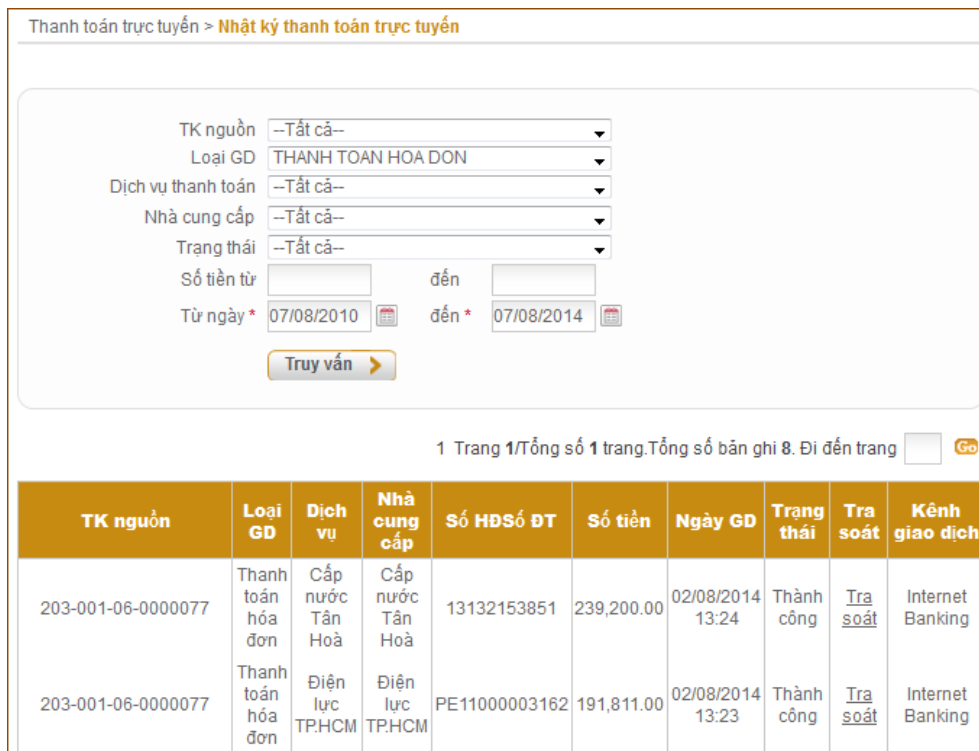
6.5. Nhật ký thanh toán trực tuyến

6.5.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng xem lại các hóa đơn đã được thanh toán trực tuyến trên hệ thống.

6.5.2. Các bước thực hiện

-Trên menu “Thanh toán trực tuyến” chọn *Nhật ký thanh toán trực tuyến*.



TK nguồn	Loại GD	Dịch vụ	Nhà cung cấp	Số HĐSố ĐT	Số tiền	Ngày GD	Trạng thái	Tra soát	Kênh giao dịch
203-001-06-0000077	Thanh toán hóa đơn	Cấp nước Tân Hòa	Cấp nước Tân Hòa	13132153851	239,200.00	02/08/2014 13:24	Thành công	Tra soát	Internet Banking
203-001-06-0000077	Thanh toán hóa đơn	Điện lực TP.HCM	Điện lực TP.HCM	PE11000003162	191,811.00	02/08/2014 13:23	Thành công	Tra soát	Internet Banking

-Chọn tài khoản nguồn, loại giao dịch, dịch vụ thanh toán, nhà cung cấp, trạng thái, nhập vào số từ số tiền đến số tiền, từ ngày, đến ngày sau đó nhấn “*Truy vấn*”. Nếu không lựa nhập các thông tin trên hệ thống sẽ lấy ra toàn bộ các hóa đơn đã thanh toán.

-Kết quả truy vấn được hiện thị dưới dạng bảng.

-Khách hàng có thể tải về bằng PDF, excel hoặc in ra.

6.6. Nhật ký thanh toán hóa đơn tự động

6.6.1. Mô tả.

Chức năng này cho phép khách hàng xem lại các hóa đơn tự động đã được thiết lập ở màn hình thanh toán hóa đơn tự động.

6.6.2. Các bước thực hiện

- Trên menu “Thanh toán trực tuyến” chọn nhật ký thanh toán hóa đơn tự động” sẽ hiển thị ra các giao dịch đã được thiết lập ở màn hình thanh toán hóa đơn tự động

- Ở màn hình này khách hàng được phép hủy bỏ các giao dịch đã thiết lập trước đó

Thanh toán trực tuyến > **Nhật ký thanh toán hóa đơn tự động**

1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 6. Đi đến trang **Go**

TK nguồn	Dịch vụ	Nhà cung cấp	Số ĐT/Mã KH	Ngày bắt đầu	Hủy	Giao dịch
213-001-06-0000022	DIEN THOAI DI DONG/3G TRA SAU	VIETTEL	0982345678	02/08/2014	Hủy	Chi tiết
203-001-06-0000077	DIEN THOAI DI DONG/3G TRA SAU	VIETTEL	0982345678	02/08/2014	Hủy	Chi tiết
203-001-06-0000077	DIEN THOAI DI DONG/3G TRA SAU	VIETTEL	0982345678	02/08/2014	Hủy	Chi tiết
203-001-06-0000077	DIEN THOAI DI DONG/3G TRA SAU	VIETTEL	0982123456	02/08/2014	Hủy	Chi tiết

[Tải file PDF](#) [Tải file Excel](#) [In](#)

Ghi chú:

- Danh sách giao dịch thiết lập tự động này là toàn bộ các thiết lập thanh toán hóa đơn tự động mà Quý khách đã tạo và hiện tại vẫn đang có hiệu lực.
- Muốn xem lại các thông tin đặt lịch chi tiết, vui lòng chọn vào Số TK nguồn. Muốn Hủy thiết lập đặt lịch vĩnh viễn, Quý khách chọn vào Hủy
- Khi muốn xem danh sách các giao dịch định kỳ phát sinh trong khoảng thời gian giao dịch định kỳ được thiết lập, chọn vào "Chi tiết".

- Và thực hiện xem chi tiết các giao dịch đã được thanh toán với số tiền phải thanh toán, phí và thời gian tạo, trạng thái giao dịch.
- Ngoài ra hệ thống còn cung cấp các dịch vụ khác như cho phép Tải file PDF, Tải file Excel, in.

Thanh toán trực tuyến > Nhật ký thanh toán hóa đơn tự động

TK nguồn	Số tiền	Phí	Thời gian tạo	Trạng thái
200-001-06-0000446	00.00	00.00	19/06/2014	Không thành công

Quay lại

Tải file PDF Tải file Excel In

7. Dịch vụ ví điện tử

7.1. Liên kết ví điện tử

7.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng liên kết ví điện tử và liên kết với tài khoản ngân hàng của mình tại Bắc Á Bank.

7.1.2. Các bước thực hiện

Các bước Liên kết ví điện tử được thực hiện như sau:

Dịch vụ ví điện tử > Liên kết ví điện tử

①	Nhập thông tin	②	Xác thực	③	Kết thúc
---	-----------------------	---	----------	---	----------

Loại ví điện tử

Tài khoản ví *
Tài khoản ví là số điện thoại sử dụng nhận mã SMS Banking.

Tài khoản trích nợ *

• **Bước 1: Nhập thông tin**

- Chọn “Đăng ký ví điện tử” trong menu “Dịch vụ ví điện tử”;
- Điền các thông tin đăng ký như (i) *Loại điện tử*, (ii) *Tài khoản ví*, (iii) *Tài khoản trích nợ*.
+ **Ví điện tử**: Mặc định là *Ví Airpay*
+ **Tài khoản ví**: nhập số điện thoại khách hàng sử dụng nhận mã SMS Banking
+ **Tài khoản trích nợ**: chọn tài khoản thanh toán đang hoạt động của khách hàng tại Bắc Á Bank để liên kết với ví điện tử đang đăng ký.
- Nhấn Tiếp tục

• **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối.
- Khách hàng nhấn Tiếp tục để chuyển sang màn hình kết quả hoặc nhấn Quay lại để sửa thông tin đăng ký

Dịch vụ ví điện tử > Liên kết ví điện tử

① Nhập thông tin > ② **Xác thực** > ③ Kết thúc

Loại ví điện tử	Ví AirPay
Tài khoản ví	0977700996
Tài khoản trích nợ	173001060000006
OTP (*)	<input type="text" value="1111"/> <input type="button" value="Gửi lại OTP >"/>

• **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất giao dịch và trở về màn hình ban đầu.

Dịch vụ ví điện tử > Đăng ký ví điện tử

① Nhập thông tin > ② Xác thực > ③ **Kết thúc**

 **Thành công**
Cảm ơn Quý khách đã sử dụng dịch vụ

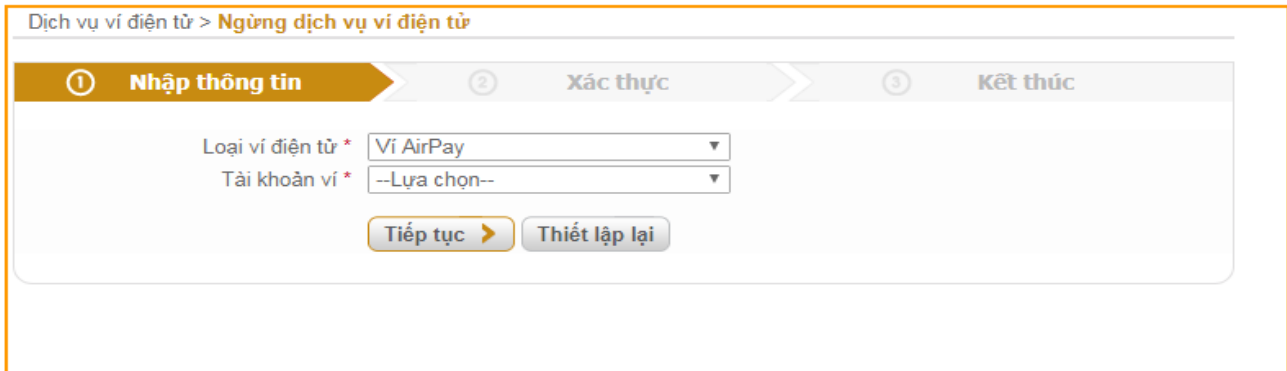
7.2. Ngừng dịch vụ ví điện tử

7.2.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng huỷ dịch vụ ví điện tử đã tạo trên hệ thống và có liên kết với tài khoản của khách hàng tại Bắc Á Bank.

7.2.2. Các bước thực hiện

Các bước Đăng ký ví điện tử được thực hiện như sau:



Dịch vụ ví điện tử > Ngừng dịch vụ ví điện tử

① **Nhập thông tin** ② Xác thực ③ Kết thúc

Loại ví điện tử * Ví AirPay

Tài khoản ví * --Lựa chọn--

Tiếp tục > Thiết lập lại

- **Bước 1: Nhập thông tin**

- Chọn “Huỷ dịch vụ ví điện tử” trong menu “Dịch vụ ví điện tử”;
- Điền các thông tin như (i) *Loại ví điện tử*, (ii) *Tài khoản ví* để thực hiện huỷ dịch vụ.

+ **Loại ví điện tử:** Mặc định là *Ví Airpay*

+ **Tài khoản ví:** chọn tài khoản ví thuộc loại ví điện tử đã chọn

- Nhấn Tiếp tục

- **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối.
- Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần (OTP) để xác thực giao dịch. Mã OTP sẽ được gửi đến số điện thoại đã đăng ký của khách hàng hoặc sinh ra từ Token khách hàng đã được gán, tùy thuộc vào loại hình xác thực mà khách hàng đã đăng ký

- Khách hàng nhấn Tiếp tục để chuyển sang màn hình kết quả hoặc nhấn Quay lại để sửa thông tin

Dịch vụ ví điện tử > **Ngừng dịch vụ ví điện tử**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Loại ví	Ví AirPay
Tài khoản ví	0977700996
OTP (*)	<input type="text"/> Gửi lại OTP >

[Tiếp tục >](#) [Quay lại](#)

- **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất giao dịch và trở về màn hình ban đầu.

Dịch vụ ví điện tử > **Ngừng dịch vụ ví điện tử**

① Nhập thông tin ② Xác thực ③ **Kết thúc**

 Thành công
Cảm ơn Quý khách đã sử dụng dịch vụ

[Kết thúc >](#)

7.3. Nạp tiền qua ví

7.3.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng nạp tiền vào ví điện tử mà khách hàng đang sử dụng.

7.3.2. Các bước thực hiện

Các bước Nạp tiền vào ví điện tử được thực hiện như sau:

Dịch vụ ví điện tử > **Nạp tiền qua ví**

① **Nhập thông tin** ② **Xác thực** ③ **Kết thúc**

Loại ví điện tử

Tài khoản ví *

Số tiền *

Nội dung

• **Bước 1: Nhập thông tin**

- Chọn “Nạp tiền qua ví” trong menu “Dịch vụ ví điện tử”;
- Điền các thông tin như (i) *Loại ví điện tử*, (ii) *Tài khoản ví*, (iii) *Số tiền*, (iv) *Nội dung* để thực hiện nạp tiền vào ví điện tử.
 - + **Loại ví điện tử**: Mặc định là *Ví Airpay*
 - + **Tài khoản ví**: nhập tài khoản ví thuộc loại ví điện tử đã chọn. Sau khi khách hàng nhập tài khoản ví, hệ thống sẽ tự động hiển thị tài khoản sử dụng ví tương ứng.
 - + **Số tiền**: nhập số tiền muốn nạp vào ví điện tử
 - + **Nội dung**: nhập nội dung nạp tiền (nếu có)
- Nhấn Tiếp tục

• **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối.
- Khách hàng phải nhập Mật mã giao dịch một lần (OTP) để xác thực giao dịch. Mã OTP sẽ được gửi đến số điện thoại đã đăng ký của khách hàng hoặc sinh ra từ Token khách hàng đã được gán, tùy thuộc vào loại hình xác thực mà khách hàng đã đăng ký
- Khách hàng nhấn Tiếp tục để chuyển sang màn hình kết quả hoặc nhấn Quay lại để sửa thông tin

Dịch vụ ví điện tử > **Nạp tiền qua ví**

① **Nhập thông tin** ② **Xác thực** ③ **Kết thúc**

Loại ví điện tử	Ví AirPay
Tài khoản ví	0977700996
Số tiền	500,000
Phí	0
Nội dung	NAP TIEN
OTP *	<input type="text"/> <input type="button" value="Gửi lại OTP >"/>

- **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo tình trạng giao dịch: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất giao dịch và trở về màn hình ban đầu.



8. Dịch vụ khách hàng

8.1. Thông tin khách hàng

8.1.1. Mô tả

Chức năng này để xem các thông tin cá nhân của khách hàng (Thông tin khách hàng bao gồm: Tên truy cập, số CIF, Tên đầy đủ, Địa chỉ, Điện thoại liên hệ, Điện thoại di động, Email, Ngày đăng ký sử dụng dịch vụ, trạng thái dịch vụ).

8.1.2. Các bước thực hiện

Chọn mục *Thông tin khách hàng* trong menu “Dịch vụ khách hàng”

Dịch vụ khách hàng > **Thông tin khách hàng**

Tên truy cập	minhtt
Số CIF	20301187
Tên đầy đủ	NGO THI THU XXX
Địa chỉ	ADDRESS XXXXXXXXX
Điện thoại liên hệ	
Điện thoại di động	0982078590
Địa chỉ thư điện tử	minhtt@seatechit.com.vn
Ngày đăng ký sử dụng dịch vụ	23/09/2011
Trạng thái dịch vụ	Mở

Khách hàng có thể xem lại các thông tin đã đăng ký tại ngân hàng

Lưu ý: Số điện thoại di động và email là 2 thông tin cá nhân rất quan trọng của Quý khách khi sử dụng dịch vụ ngân hàng điện tử.

8.2. Hỗ trợ khách hàng

8.2.1. Mô tả

Khi quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục “Hỗ trợ khách hàng” này. Quý khách kiểm tra mục “Hỗ trợ khách hàng” thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo từ khách hàng

8.2.2. Các bước thực hiện

-Chọn “Hỗ trợ khách hàng” từ menu “Dịch vụ khách hàng”

Dịch vụ khách hàng > **Hỗ trợ khách hàng**

Loại dịch vụ	Dịch vụ chuyển khoản
Chủ đề	

[Truy vấn >](#)

Ghi chú

- Khi Quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục “Hỗ trợ khách hàng” này.
- Quý khách kiểm tra mục “Hỗ trợ khách hàng” thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo của Ngân hàng.

-Khách hàng chọn loại dịch vụ “Tư vấn mở sổ tiết kiệm”, Hướng dẫn đăng ký dịch vụ SMS Banking, Hướng dẫn kích hoạt thẻ trực tuyến, Dịch vụ chuyển khoản, Tư vấn và hỗ trợ khác.

-Chọn loại dịch vụ và nhấn truy vấn sẽ hiển thị ra các thông tin của khách hàng đã tạo ra.

Dịch vụ khách hàng > **Hỗ trợ khách hàng**

1 Trang 1/Tổng số 1 trang.Tổng số bản ghi 5. Đi đến trang [Go](#)

Lựa chọn	Chủ đề	Loại dịch vụ	Trạng thái	Mô tả	Tệp đính kèm
<input type="radio"/>	Tra soát giao dịch CK nội bộ	Dịch vụ chuyển khoản	Mở mới	Tài khoản nguồn: 203001060000077\r\nTài khoản đích: 340001060000007\r\nNgười thụ hưởng: Tran Khac\r\nSố tiền giao dịch: 40,000.00 VND\r\nThời gian giao dịch: 02/08/2014 10:38\r\nNội dung cần tra soát:	
<input type="radio"/>	Tra soát giao dịch CK nội bộ	Dịch vụ chuyển khoản	Mở mới	Tài khoản nguồn: 203001060000077\r\nTài khoản đích: 340001060000007\r\nNgười thụ hưởng: Tran Khac\r\nSố tiền giao dịch: 40,000.00 VND\r\nThời gian giao dịch: 02/08/2014 10:38\r\nNội dung cần tra soát:	
<input type="radio"/>	Tra soát giao dịch CK nội bộ	Dịch vụ chuyển khoản	Mở mới	Tài khoản nguồn: 203001060000077\r\nTài khoản đích: 208001060000077\r\nNgười thụ hưởng: MAI THI MINH XXX\r\nSố tiền giao dịch: 40,000.00 VND\r\nThời gian giao dịch: 02/08/2014 10:18\r\nNội dung cần tra soát:	
<input type="radio"/>	Tra soát thanh toán hóa đơn hoặc nạp tiền	Dịch vụ chuyển khoản	Mở mới	Tài khoản nguồn: 203001060000077\r\nMã KH/Số ĐT/Số HD: null\r\nNhà cung cấp: Điện lực TP.HCM\r\nSố tiền giao dịch: 191,811.00 VND\r\nThời gian giao dịch: 01/08/2014 15:16\r\nNội dung cần tra soát:	
<input type="radio"/>	Tra soát giao dịch CK nội bộ	Dịch vụ chuyển khoản	Mở mới	Tài khoản nguồn: 213001060000022\r\nTài khoản đích: 208001060000077\r\nNgười thụ hưởng: MAI THI MINH XXX\r\nSố tiền giao dịch: 54,354.00 VND\r\nThời gian giao dịch: 31/07/2014 17:02\r\nNội dung cần tra soát:	

[Xem >](#) [Tạo mới >](#) [Xoá >](#) [Quay lại](#)

Ghi chú

- Khi Quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục “Hỗ trợ khách hàng” này.
- Quý khách kiểm tra mục “Hỗ trợ khách hàng” thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo của Ngân hàng.

Ở màn hình này khách hàng xem lại thông tin đã tra soát, Tạo mới thông tin, xóa, quay lại màn hình trước đó.

Tạo mới giao dịch tra soát:

• **Bước 1: Thêm mới giao dịch tra soát**

- Nhấn tạo mới sẽ hiển thị ra màn hình thực hiện tra soát và nhập nội dung tra soát. Và cho phép khách hàng đính kèm tệp dạng PDF, Excel, Txt, Doc, Image, Razz, Zip, Audio, Dung lượng cho phép là 10M.

Dịch vụ khách hàng > **Hỗ trợ khách hàng**

① **Nhập thông tin** ② Xác thực ③ Kết thúc

Chủ đề	Tra soát chuyển khoản theo lô	
Loại dịch vụ	Dịch vụ chuyển khoản	
Mô tả	Tra soát chuyển khoản theo lô	
Tệp đính kèm	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. (Loại file hợp lệ: xls,xlsx,doc,docx,mp3,pdf,jpg. Dung lượng tối đa: 20 MB)	

Ghi chú

- Khi Quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục "Hỗ trợ khách hàng" này.
- Quý khách kiểm tra mục "Hỗ trợ khách hàng" thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo của Ngân hàng.

• **Bước 2: Xác thực lại thông tin**

Dịch vụ khách hàng > **Hỗ trợ khách hàng**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Chủ đề	Tra soát chuyển khoản theo lô	
Loại dịch vụ	Dịch vụ chuyển khoản	
Mô tả	Tra soát	
Tệp đính kèm		

Ghi chú

- Khi Quý khách có những thông tin cần giải đáp vui lòng gửi yêu cầu trên mục "Hỗ trợ khách hàng" này.
- Quý khách kiểm tra mục "Hỗ trợ khách hàng" thường xuyên để nhận phản hồi và thông báo của Ngân hàng.

• **Bước 3: Kết thúc giao dịch**

Hệ thống sẽ thông báo tới khách hàng giao dịch thành công hoặc thất bại.



Xóa giao dịch đã thực hiện

Chọn 1 bản ghi, nhấn nút xóa, hệ thống sẽ hỏi bạn có muốn xóa bản ghi này không. Nhấn OK để thực hiện xóa giao dịch, Nhấn Cancel để hủy bỏ giao dịch vừa đc thực hiện.

Xem lại nội dung đã thực hiện tra soát

-Chọn bản ghi cần xem và nhấn nút xem sẽ hiển thị lên thông tin các thông tin cho khách hàng cần xem.



8.3. Thông báo từ ngân hàng

8.3.1. Mô tả

Ngân hàng sẽ thông báo các nội dung mới cho khách hàng tại menu này, và khách hàng có thể download các thông tin để cập nhật thông tin mới nhất từ ngân hàng.

8.3.2. Các bước thực hiện

-Chọn “Thông báo từ ngân hàng” trong menu “Dịch vụ khách hàng”

Tiêu đề	Mô tả	Tải về
Giấy bao no	Giấy bao no	Download

-Khi muốn thực hiện download dữ liệu về máy, kích chọn vào download, hệ thống sẽ tải về máy cho khách hàng và chọn thư mục đã lưu để mở file đã tải về.

8.4. Tính lãi tiền vay

8.4.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng tính toán lãi vay sẽ phải trả dựa vào các thông tin như Số tiền, Kỳ hạn, Lãi suất,...

8.4.2. Các bước thực hiện

Để tính lãi vay, khách hàng thực hiện các bước như sau:

- **Bước 1. Nhập điều kiện truy vấn**

Tính lãi tiền vay

Loại tiền * VND

Số tiền * 1,000,000

Kỳ hạn * 35 Ngày

Lãi suất * 7 %/Năm

Ngày vay * 15/06/2018

Hình thức trả * Trả lãi hàng tháng

Tính lãi > Thiết lập lại

- Chọn chức năng *Tính lãi tiền vay* trên menu “Dịch vụ khách hàng”.
- Khách hàng nhập các điều kiện để tính lãi như sau:
 - + **Loại tiền**: chọn loại tiền tệ của số tiền vay từ danh sách
 - + **Số tiền**: nhập số tiền vay
 - + **Kỳ hạn**: nhập số kỳ hạn và chọn loại kỳ hạn là *Ngày* hoặc *Tháng* hoặc *Năm*
 - + **Lãi suất**: nhập lãi suất của khoản vay

- + **Ngày vay:** nhập ngày bắt đầu vay số tiền đã nhập
- + **Hình thức trả lãi:** chọn hình thức trả lãi là *Trả theo niên kim* hoặc *Gốc trả đều, lãi giảm dần* hoặc *Gốc lãi trả đều*.

- Nhấn Thiết lập lại để xoá các thông tin đã nhập và thực hiện nhập lại từ đầu, hoặc nhấn Tính lãi để hệ thống tính toán và hiển thị kết quả.

• **Bước 2. Xem kết quả truy vấn**

Ngày đáo hạn:	20/07/2018
Số ngày vay thực tế:	35
Số tiền lãi:	6,800
Tổng tiền:	1,006,800

Kỳ hạn	Tổng tiền phải trả	Tiền gốc	Tiền lãi	Tổng còn lại
16	28,800	28,600	200	542,400
17	28,800	28,600	200	513,800
18	28,800	28,600	200	485,200
19	28,800	28,600	200	456,600
20	28,800	28,600	200	428,000
21	28,800	28,600	200	399,400
22	28,800	28,600	200	370,800
23	28,800	28,600	200	342,200
24	28,800	28,600	200	313,600
25	28,800	28,600	200	285,000
26	28,800	28,600	200	256,400
27	28,800	28,600	200	227,800

Hệ thống hiển thị kết quả truy vấn như sau:

- Thông tin chung của khoản vay, gồm: *Ngày đáo hạn*, *Số ngày vay thực tế*, *Số tiền lãi*, *Tổng tiền*.
- Thông tin chi tiết của từng kỳ trả lãi.

8.5. Tính lãi tiền gửi

8.5.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng tính toán lãi sẽ nhận từ sổ tiết kiệm dựa vào các thông tin như Số tiền, Kỳ hạn, Lãi suất,...


8.5.2. Các bước thực hiện

Để tính lãi tiết kiệm, khách hàng thực hiện các bước như sau:

• **Bước 1. Nhập điều kiện truy vấn**

Dịch vụ khách hàng > **Tính lãi tiền gửi**

Loại tiền *	VND	Ngày đáo hạn:	18/01/2019
Số tiền *	10,000,000	Số ngày gửi thực tế:	92
Kỳ hạn *	3 Tháng	Số tiền lãi:	302,466
Lãi suất *	12 %/Năm	Tổng tiền sẽ nhận:	10,302,466
Ngày gửi *	18/10/2018		

 Ghi chú:
Bảng này chỉ mang tính chất tham khảo

-Chọn chức năng *Tính lãi tiền gửi* trên menu “Dịch vụ khách hàng”

- Khách hàng nhập các điều kiện để tính lãi như sau:

+ **Loại tiền:** chọn loại tiền tệ của sổ tiết kiệm từ danh sách

+ **Số tiền:** nhập số tiền mở sổ tiết kiệm

+ **Kỳ hạn:** nhập số kỳ hạn và chọn loại kỳ hạn là *Ngày* hoặc *Tháng* hoặc *Năm*

+ **Lãi suất:** nhập lãi suất của sổ tiết kiệm

+ **Ngày gửi:** nhập ngày mở sổ tiết kiệm

- Nhấn *Thiết lập lại* để xoá các thông tin đã nhập và thực hiện nhập lại từ đầu, hoặc nhấn *Tính lãi* để hệ thống tính toán và hiển thị kết quả.

• **Bước 2. Xem kết quả truy vấn**

Hệ thống hiển thị kết quả truy vấn gồm: Ngày đáo hạn, Số ngày gửi thực tế, Số tiền lãi, Tổng tiền sẽ nhận.

9. Bảo mật

Với tính năng Bảo mật, khách hàng có thể *Thay đổi mật khẩu*, *Tạm ngừng dịch vụ* và truy vấn *Lịch sử hoạt động*, *Đổi mật khẩu giao dịch Mobile banking* trên Internet Banking của mình.

9.1. Thay đổi mật khẩu

9.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng thay đổi mật khẩu đăng nhập vào chương trình của mình.

9.1.2. Các bước thực hiện

Để thay đổi mật khẩu đăng nhập, các bước thực hiện như sau:

Chọn chức năng *Thay đổi mật khẩu* trên menu “Bảo mật”.

• **Bước 1. Nhập thông tin**

Nhập chính xác Mật khẩu cũ và đổi Mật khẩu mới (lưu ý nhập mật khẩu mới hai lần). Nhấn “Tiếp tục” để hoàn thành việc đổi mật khẩu.

Bảo mật > Thay đổi mật khẩu

1 Nhập thông tin 2 Xác thực 3 Kết thúc

Mật khẩu cũ *

Mật khẩu mới *

Nhập lại mật khẩu mới *

Tiếp tục > Thiết lập lại

Ghi chú

- Để đảm bảo an toàn và bảo mật, mật khẩu truy cập nên bao gồm cả chữ cái viết hoa, viết thường, chữ số và các ký tự đặc biệt. Mật khẩu truy cập phải dài hơn 6 ký tự và không có dấu cách (khoảng trống). Ví dụ: Bacabank2014.
- Tránh thiết lập mật khẩu với những thông tin cá nhân như ngày tháng năm sinh, số CMT, số điện thoại...

• **Bước 2. Xác thực thông tin**

Bảo mật > Thay đổi mật khẩu

1 Nhập thông tin 2 Xác thực 3 Kết thúc

* Mật khẩu mới

Tiếp tục > Quay lại

Ghi chú

- Để đảm bảo an toàn và bảo mật, mật khẩu truy cập nên bao gồm cả chữ cái viết hoa, viết thường, chữ số và các ký tự đặc biệt. Mật khẩu truy cập phải dài hơn 6 ký tự và không có dấu cách (khoảng trống). Ví dụ: Bacabank2014.
- Tránh thiết lập mật khẩu với những thông tin cá nhân như ngày tháng năm sinh, số CMT, số điện thoại...

• **Bước 3: Kết thúc giao dịch**

Hệ thống thông báo đổi mật khẩu cho khách hàng thành công.

Bảo mật > Thay đổi mật khẩu

1 Nhập thông tin 2 Xác thực 3 Kết thúc

😊 Giao dịch thành công!

Kết thúc >

9.2. Tạm dừng dịch vụ

9.2.1. Mô tả

Tính năng này cho phép người dùng tạm dừng dịch vụ Internet Banking của ngân hàng trong một khoảng thời gian nhất định hoặc vĩnh viễn.

Trường hợp tạm dừng *Có thời hạn*, khách hàng không thể đăng nhập vào hệ thống Internet Banking trong thời gian đã chọn, hết thời hạn tạm dừng khách hàng có thể sử dụng lại dịch vụ như bình thường.

Trường hợp *tạm dừng Vĩnh viễn*, tài khoản Internet Banking của khách hàng tại ngân hàng bị xóa khỏi hệ thống, để có thể sử dụng lại dịch vụ khách hàng phải đến Phòng giao dịch gần nhất của ngân hàng để đăng ký lại từ đầu sử dụng dịch vụ.

9.2.2. Các bước thực hiện

- **Bước 1. Nhập thông tin**

-Chọn mục Tạm dừng dịch vụ trong menu “Bảo mật” để dừng sử dụng dịch vụ Internet Banking;



-Chọn hình thức *Có thời hạn* (lựa chọn khoảng thời gian tạm dừng) hoặc hình thức *Vĩnh viễn* (đóng hoàn toàn tài khoản Internet Banking). Nhấn Đồng ý để chuyển sang bước 2.

Lưu ý: Khuyến cáo khách hàng cần kiểm tra kỹ trước khi sử dụng tiện ích này.

Nếu chọn hình thức *dừng Vĩnh viễn*, khách hàng có thể phải đăng ký dịch vụ lại từ đầu.

- **Bước 2: Xác thực thông tin**

Bảo mật > **Tạm dừng dịch vụ**

① Nhập thông tin ② **Xác thực** ③ Kết thúc

Hình thức: Có thời hạn
Ngày bắt đầu: 07/08/2014
Ngày kết thúc: 07/08/2014
OTP:

Ghi chú

- Quý khách nhập đúng giá trị OTP tương ứng với mã số nhận được qua tin nhắn trên điện thoại.

- **Bước 3. Kết thúc**

Hệ thống thông báo giao dịch thành công, lệnh tạm dừng sẽ có hiệu lực ngay lập tức.
Lưu ý: Đối với tạm dừng dịch vụ có thời hạn, hệ thống sẽ tự động kích hoạt lại dịch vụ cho khi thời hạn kết thúc. Khi Quý khách muốn kích hoạt dịch vụ Internet Banking trước thời hạn, vui lòng đến các điểm giao dịch của ngân hàng.

9.3. Lịch sử hoạt động

9.3.1. Mô tả

Để xem lại nhật ký toàn bộ các hoạt động của mình trên Internet Banking, khách hàng sử dụng tính năng truy vấn *Lịch sử hoạt động* theo các hoạt động như Đăng nhập/Đăng xuất, Thay đổi mật khẩu, và các hoạt động khác...theo các trường thông tin như loại giao dịch, Địa chỉ IP, Số giao dịch, Trạng thái, Thời gian của hoạt động.

Tính năng này rất hữu dụng cho việc truy vấn lại các hoạt động của khách hàng trên Internet Banking mà không cần phải yêu cầu với ngân hàng (Đặc biệt cho các trường hợp nghi vấn).

9.3.2. Các bước thực hiện

-Chọn mục Lịch sử hoạt động trong menu “Bảo mật” để kiểm tra các hoạt động trên Internet Banking.

Loại giao dịch	Địa chỉ IP	Giao dịch số	Mô tả	Trạng thái	Thời gian	Kênh
Hoạt động	192.168.1.110	20140807103722363790	Thay đổi mật khẩu	Thành công	07/08/2014 10:37	IB
Hoạt động	192.168.1.110	20140807103017059788	Truy vấn thông tin khách hàng thành công	Thành công	07/08/2014 10:30	IB
Hoạt động	192.168.1.110	20140807103016435787	Truy vấn thông tin khách hàng thành công	Thành công	07/08/2014 10:30	IB
Giao dịch	192.168.1.110	20140807102124193785	Phí	Thành công	07/08/2014 10:21	IB
Giao dịch	192.168.1.110	20140807101923745784	Phí	Thành công	07/08/2014 10:19	IB

- Lựa chọn hoạt động (như Đăng nhập/Đăng xuất; Lịch sử giao dịch; Lịch sử hoạt động) cần kiểm tra cũng như thời gian và nhấn “Truy vấn”.
- Hệ thống hiển thị bảng chi tiết kết quả theo tiêu chí lựa chọn;
- Chọn “Tải file PDF” hoặc “Tải file Excel” khi muốn xuất ra định dạng PDF/excel tương ứng, hoặc nhấn “In” để in ra.

9.4. Đổi mật khẩu giao dịch Mobile Banking

9.4.1. Mô tả

Khách hàng dùng tính năng này để thiết lập Mật mã giao dịch cho dịch vụ Mobile Banking (gồm Mobile App và Mobile Web) trên Internet Banking. Trong dịch vụ Mobile Banking sẽ lấy Tên và Mật khẩu đăng nhập trên Internet Banking. Khách hàng phải chịu trách nhiệm bảo mật mật mã này để thực hiện giao dịch trên Mobile Banking.

9.4.2. Các bước thực hiện

Vào menu bảo mật, chọn đổi mật khẩu giao dịch Mobile Banking

Bảo mật > **Đổi mật khẩu giao dịch**
Mobile Banking

Quý khách hàng sử dụng chức năng này để kích hoạt dịch vụ và khởi tạo mật mã giao dịch Mobile banking.

! Trước khi thực hiện đăng ký Dịch vụ Mobile Banking (Mobile App & Mobile Web), Quý khách vui lòng đọc kỹ Điều khoản sử dụng Dịch vụ dưới đây.

- Khách hàng sử dụng (i) Tên truy cập và Mật khẩu truy cập trên Internet Banking để đăng nhập vào Mobile App & Mobile Web; (ii) Mật mã giao dịch (Mã số mật cá nhân gồm 6 ký tự số do Khách hàng lập khi đăng ký dưới đây) để xác thực giao dịch thanh toán trên Mobile App & Mobile Web.
- Yêu cầu lập bằng Tên, Mật khẩu truy cập và Mật mã giao dịch của Khách hàng là không thể huỷ ngang.
- Khách hàng chịu trách nhiệm bảo mật tuyệt đối Mật khẩu truy cập, Mật mã giao dịch của Khách hàng và thông báo ngay lập tức cho Ngân hàng bằng văn bản khi nghi ngờ Mật khẩu truy cập, Mật mã giao dịch của Khách hàng bị đánh cắp.
- Khách hàng tự chịu trách nhiệm đối với các phí liên quan đến việc sử dụng 3G, GPRS, WAP do nhà cung cấp dịch vụ mạng thu.
- Quý khách vui lòng tìm hiểu Điều khoản sử dụng Dịch vụ chi tiết của ngân hàng Bắc Á. Khi Quý khách đánh dấu vào ô "Tôi đồng ý" và thực hiện đăng ký Dịch vụ sẽ được coi là Quý khách đã chấp thuận Điều kiện sử dụng Dịch vụ này.

Tôi đồng ý

Điều khoản sử dụng

① **Nhập thông tin**

② Xác thực

③ Kết thúc

Mật mã giao dịch
Nhập lại mật mã giao dịch
Số điện thoại	0982078590

Tiếp tục >

Thiết lập lại

Khách hàng nhập các thông tin trên màn hình như mật mã giao dịch, nhập lại mật mã giao dịch, sau đó nhấn tiếp tục để sang bước xác thực và kết thúc.

10. Chức năng ngoài giao diện đăng nhập

10.1. Đăng ký mở tài khoản thanh toán

10.1.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng ký mở tài khoản thanh toán tại Bắc Á Bank.

10.1.2. Các bước thực hiện

Để đăng ký, khách hàng thực hiện các bước như sau:

- **Bước 1. Nhập thông tin đăng ký**
 - Chọn chức năng *Đăng ký mở tài khoản thanh toán* trên màn hình đăng nhập của ứng dụng. Màn hình đăng ký sẽ được hiển thị như sau:

Đăng ký mở tài khoản thanh toán

I. Thông tin cá nhân

Họ và tên*	<input type="text"/>		
Giới tính*	<input checked="" type="radio"/> Nam <input type="radio"/> Nữ		
Ngày sinh*	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>		
Quốc tịch*	VIET NAM ▼		
Giấy tờ tùy thân*	CMND ▼		
Số CMND/Hộ chiếu*	<input type="text"/>		
Ngày cấp*	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	Nơi cấp*	-- Chọn tỉnh/thành phố -- ▼
Địa chỉ thường trú*	<input type="text"/>	-- Chọn tỉnh ▼	VIET NAM ▼
Địa chỉ liên hệ	<input type="radio"/> Giống địa chỉ thường trú <input type="radio"/> Khác		
Thông tin liên hệ*	<input type="text"/>	-- Chọn tỉnh ▼	VIET NAM ▼
Địa chỉ nước ngoài	<input type="text"/>		
Điện thoại nhà riêng	<input type="text"/>		
Điện thoại di động*	<input type="text"/>		
Hộp thư điện tử*	vananh@gmail.com		
Tình trạng hôn nhân*	-- Chọn tình trạng hôn nhân -- ▼		
Trình độ học vấn*	-- Chọn trình độ học vấn -- ▼		

II. Thông tin nghề nghiệp

Nghề nghiệp*	-- Chọn nghề nghiệp -- ▼
--------------	--------------------------

III. Thông tin tài khoản và dịch vụ

Loại tài khoản	Tài khoản tiền gửi thanh toán
Loại tiền*	VND ▼
Đăng ký sử dụng dịch vụ ngân hàng điện tử	<input type="checkbox"/> Dịch vụ Internet Banking <input type="checkbox"/> Dịch vụ SMS <input type="checkbox"/> Dịch vụ Mobile Banking <input type="checkbox"/> Dịch vụ Bank Plus
Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất*	--Vui lòng chọn-- ▼
Mã cán bộ giới thiệu	<input type="text"/> <small>(Nhập mã RM, ví dụ A01)</small>
Mã khách hàng giới thiệu	<input type="text"/> <small>(Nhập mã khách hàng, ví dụ 00000000)</small>

Cam kết*

- Tôi cam đoan mọi thông tin đưa ra tại đề nghị này đều đầy đủ và trung thực. Đề nghị Ngân hàng TMCP Bắc Á (BAC A BANK) mở tài khoản và cung cấp các dịch vụ mà tôi đã đăng ký ở trên.
- Tôi cam kết và chịu trách nhiệm quản lý và sử dụng tài khoản theo các quy định cụ thể của BAC A BANK, quy chế của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam và pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

- Khách hàng nhập lần lượt các thông tin đăng ký như sau:

+ **Thông tin cá nhân:** Nhập các thông tin bắt buộc:

- o Nhập *Họ và tên* không dấu, viết hoa, có dấu cách
- o Nhập *Giới tính, Ngày sinh, Quốc tịch, Giấy tờ tùy thân, Số CMND/Hộ chiếu, Ngày cấp, Nơi cấp, Địa chỉ thường trú, Địa chỉ liên hệ, Thông tin liên hệ, Điện thoại di động, Hộp thư điện tử, Tình trạng hôn nhân, Trình độ học vấn.*


+ **Thông tin nghề nghiệp:** chọn nghề nghiệp của khách hàng. Nếu chọn “Đang đi làm hoặc “Tự kinh doanh” thì khách hàng phải nhập thêm thông tin như *Ngành nghề, Chức vụ, Tên cơ quan, Điện thoại cơ quan, Thu nhập hàng năm.*

+ **Thông tin tài khoản và dịch vụ:** chọn loại tiền của tài khoản thanh toán muốn mở. Có thể tích chọn để đăng ký thêm một số dịch vụ ngân hàng điện tử như *Dịch vụ Internet Banking, Dịch vụ SMS, Dịch vụ Mobile Banking, Dịch vụ Bank Plus.*

- o Nếu tích chọn *Dịch vụ SMS* thì phải nhập thêm *Số điện thoại sử dụng Dịch vụ SMS*
- o Nếu tích chọn *Dịch vụ Mobile Banking* thì phải nhập thêm *Số điện thoại sử dụng Dịch vụ Mobile Banking*
- o Nếu tích chọn *Dịch vụ Bank Plus* thì phải nhập thêm *Số điện thoại sử dụng Dịch vụ Bank plus*

Nhập *Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất, Mã cán bộ giới thiệu, Mã khách hàng giới thiệu.*

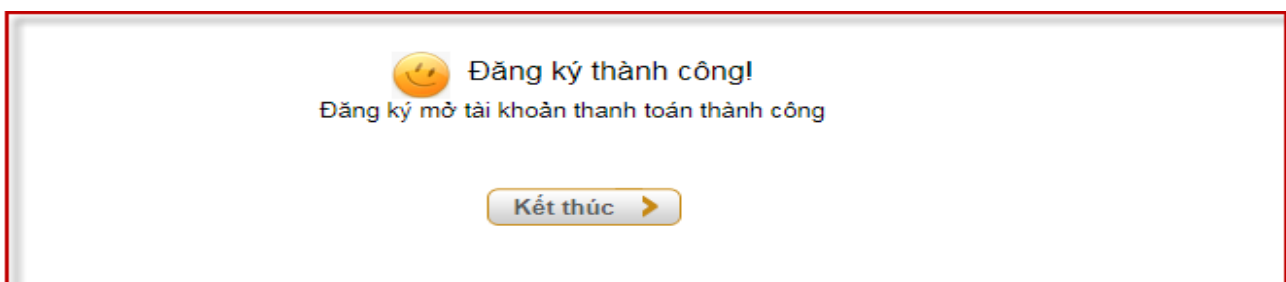
+ **Cam kết:** khách hàng phải tích chọn 2 cam kết để hoàn tất thủ tục đăng ký

- Nhập mã xác thực để hoàn thành. Có thể nhấn icon  để tạo mã xác thực mới.

- Nhấn Huỷ để xoá các thông tin đã nhập, hoặc nhấn Gửi yêu cầu để gửi đăng ký mở tài khoản đến ngân hàng Bắc Á Bank.

• **Bước 2. Kết quả**

Hệ thống thông báo tình trạng gửi yêu cầu: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất và trở về màn hình ban đầu.



10.2. Đăng ký dịch vụ Internet Banking

10.2.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng ký dịch vụ Internet Banking của Bắc Á Bank.


10.2.2. Các bước thực hiện

Để đăng ký, khách hàng thực hiện các bước như sau:

- **Bước 1. Nhập thông tin đăng ký**
 - Chọn chức năng *Đăng ký dịch vụ Internet Banking* trên màn hình đăng nhập của ứng dụng. Màn hình đăng ký sẽ được hiển thị như sau:

Đăng ký dịch vụ Internet Banking


① **Nhập thông tin TK** > ② Xác thực TT > ③ Kết thúc

Họ và tên *	<input type="text"/>
Số tài khoản *	<input type="text"/>
Ngày sinh *	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Giấy tờ tùy thân *	<input type="text" value="CMND"/>
Số CMND/Hộ chiếu *	<input type="text"/>
Ngày cấp *	<input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>
Thiết bị bảo mật *	<input type="text" value="SMS"/>
Số điện thoại *	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>
Mã cán bộ giới thiệu	<input type="text"/>
Khách hàng giới thiệu	<input type="text"/>
Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất *	<input type="text" value="--Chọn chi nhánh/Phòng giao dịch--"/>
Mã xác nhận *	<input type="text" value="VKDE"/> 

Quý khách lưu ý:

1. Sau khi Quý khách hàng thực hiện đăng ký thành công, Ngân hàng sẽ liên hệ với Quý khách hàng để hoàn thành thủ tục đăng ký.
2. Trong quá trình đăng ký Quý khách lưu ý không cung cấp các thông tin cá nhân hay mật khẩu gửi tới điện thoại, email cho bất kỳ ai để đảm bảo an toàn bảo mật.
3. Tại trường số tài khoản, Quý khách vui lòng cung cấp số tài khoản thanh toán của Quý khách tại ngân hàng.

* Tôi đồng ý với điều kiện điều khoản đăng ký

- Khách hàng nhập lần lượt các thông tin đăng ký bắt buộc như sau:
 - o Nhập *Họ và tên* không dấu, viết hoa, có dấu cách
 - o Nhập *Số tài khoản*, *Ngày sinh*, *Giấy tờ tùy thân*, *Số CMND/Hộ chiếu*, *Ngày cấp*, *Thiết bị bảo mật*, *Số điện thoại*, *Email*, *Mã cán bộ giới thiệu*, *Khách hàng giới thiệu*, *Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất*.
- Khách hàng tick chọn đồng ý với điều kiện điều khoản đăng ký
- Nhập mã xác thực để hoàn thành. Có thể nhấn icon  để tạo mã xác thực mới.

- Nhấn Huỷ để xoá các thông tin đã nhập, hoặc nhấn Gửi yêu cầu để gửi đăng ký dịch vụ Internet Banking đến ngân hàng Bắc Á Bank.

• **Bước 2. Xác thực**

- Hệ thống sẽ hiển thị toàn bộ thông tin giao dịch để Khách hàng kiểm tra lại lần cuối.
- Khách hàng nhấn Tiếp tục để chuyển sang màn hình kết quả hoặc nhấn Quay lại để sửa thông tin

Đăng ký dịch vụ Internet Banking

1 Nhập thông tin TK > 2 **Xác thực TT** > 3 Kết thúc

Họ và tên	YTYTY
Số tài khoản	99999999
Ngày sinh	01/06/2018
Giấy tờ tùy thân	CMND
Số CMND/Hộ chiếu/Visa	5656565
Ngày cấp	14/06/2018
Số điện thoại	56565
Email	nomore1366@gmail.com
Mã cán bộ giới thiệu	
Khách hàng giới thiệu	
Chi nhánh/PGD	CN THAI HA

Tiếp tục > Quay lại

• **Bước 3. Kết quả**

Hệ thống thông báo tình trạng gửi yêu cầu: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất và trở về màn hình ban đầu.

Đăng ký dịch vụ Internet Banking

1 Nhập thông tin TK > 2 Xác thực TT > 3 **Kết thúc**

😊 **Đăng ký thành công!**
Đăng ký của quý khách đã được chuyển thành công đến ngân hàng.

Kết thúc >

10.3. Đăng ký dịch vụ thẻ

10.3.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng ký mở thẻ online tại Bắc Á Bank.

10.3.2. Các bước thực hiện

Để đăng ký, khách hàng thực hiện các bước như sau:

- **Bước 1. Nhập thông tin đăng ký**

- Chọn chức năng *Đăng ký dịch vụ thẻ* trên màn hình đăng nhập của ứng dụng. Màn hình đăng ký sẽ được hiển thị như sau:

BAC A BANK > Giữ tâm sáng để vươn xa rộng khắp

Đăng ký dịch vụ thẻ

	Loại tài khoản yêu cầu	VND	USD	EUR	Tiền tệ khác
<input type="checkbox"/>	TK thanh toán 1 chủ sở hữu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	TK thanh toán chung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	TK khác (ghi rõ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I. Chọn loại thẻ cần phát hành

Thẻ ghi nợ chuẩn Thẻ tín dụng Thẻ TH truemark Thẻ khác

Mục đích mở tài khoản

Tên tài khoản thanh toán chung (TH mở TK thanh toán chung)

II. Thông tin cá nhân

Họ và tên *
Không dấu, viết hoa, có dấu cách. VD: NGUYEN VAN NAM

Giới tính * Nam Nữ

Ngày sinh *
dd/MM/yyyy

Quốc tịch * Việt Nam Khác

Tình trạng cư trú * Cư trú Không cư trú

Địa chỉ liên hệ *

Địa chỉ thường trú *

Số CMND/Hộ chiếu *

Ngày cấp *
dd/MM/yyyy

Nơi cấp *

Số điện thoại *

Email *

Thông tin người giới thiệu và liên hệ

Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất *


Mã cán bộ giới thiệu
(Nhập mã RM, ví dụ A01)

Mã khách hàng giới thiệu
(Nhập mã khách hàng, ví dụ 00000000)

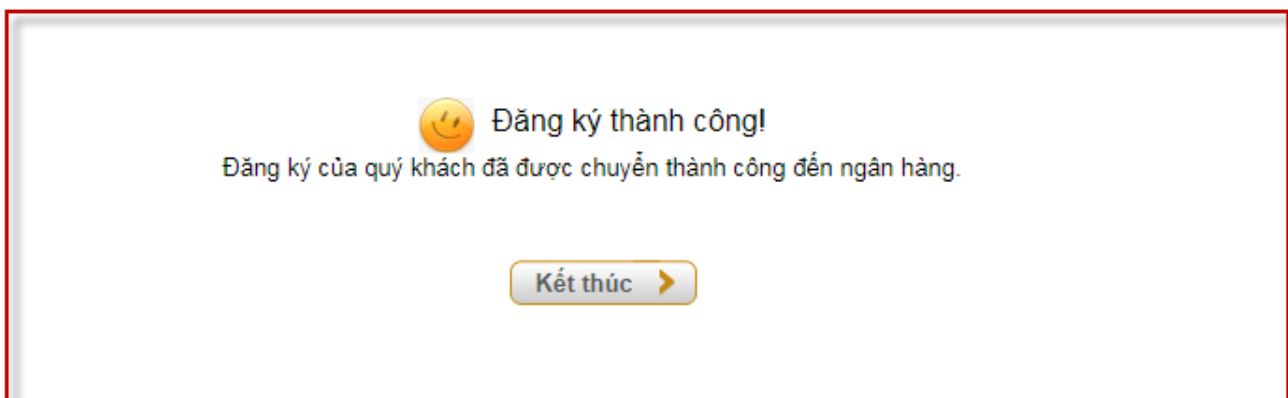
Cam kết *

Tôi đồng ý rằng Baca-bank có thể sử dụng thông tin trên đây để liên hệ với tôi nhằm giới thiệu những sản phẩm, dịch vụ và các chương trình khuyến mãi của Baca-bank

Mã xác nhận * **VRJ7**

- Khách hàng nhập lần lượt các thông tin đăng ký như sau:
 - + **Loại tài khoản yêu cầu:** Chọn loại tài khoản là *TK thanh toán 1 chủ sở hữu* hoặc/và *TK thanh toán chung* hoặc/và *TK khác*, đồng thời chọn loại tiền tệ tương ứng với loại tài khoản.
 - + **Chọn loại thẻ cần phát hành:** Nhập các thông tin bắt buộc:
 - o Chọn loại thẻ là *Thẻ ghi nợ chuẩn* hoặc/và *Thẻ tín dụng* hoặc/và *Thẻ TH truemark* hoặc/và *Thẻ khác*
 - o Nhập *Mục đích mở tài khoản*. Trong trường hợp mở tài khoản thanh toán chung với người khác thì nhập *Tên tài khoản thanh toán chung*.
 - + **Thông tin cá nhân:** Nhập các thông tin bắt buộc: *Họ và tên*, *Giới tính*, *Ngày sinh*, *Quốc tịch*, *Tình trạng cư trú*, *Địa chỉ thường trú*, *Địa chỉ liên hệ*, *Số CMND/Hộ chiếu*, *Ngày cấp*, *Nơi cấp*, *Số điện thoại*.
 - + **Thông tin người giới thiệu và liên hệ:** nhập thông tin như *Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất*, *Mã cán bộ giới thiệu*, *Mã khách hàng giới thiệu*.
 - + **Cam kết:** khách hàng phải tích chọn cam kết để hoàn tất thủ tục đăng ký
- Nhập mã xác thực để hoàn thành. Có thể nhấn icon  để tạo mã xác thực mới.
- Nhấn Huỷ để xoá các thông tin đã nhập, hoặc nhấn Gửi yêu cầu để gửi đăng ký thẻ đến ngân hàng Bắc Á Bank.
- **Bước 2. Kết quả**

Hệ thống thông báo tình trạng gửi yêu cầu: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất và trở về màn hình ban đầu.



10.4. Đăng ký MPOS

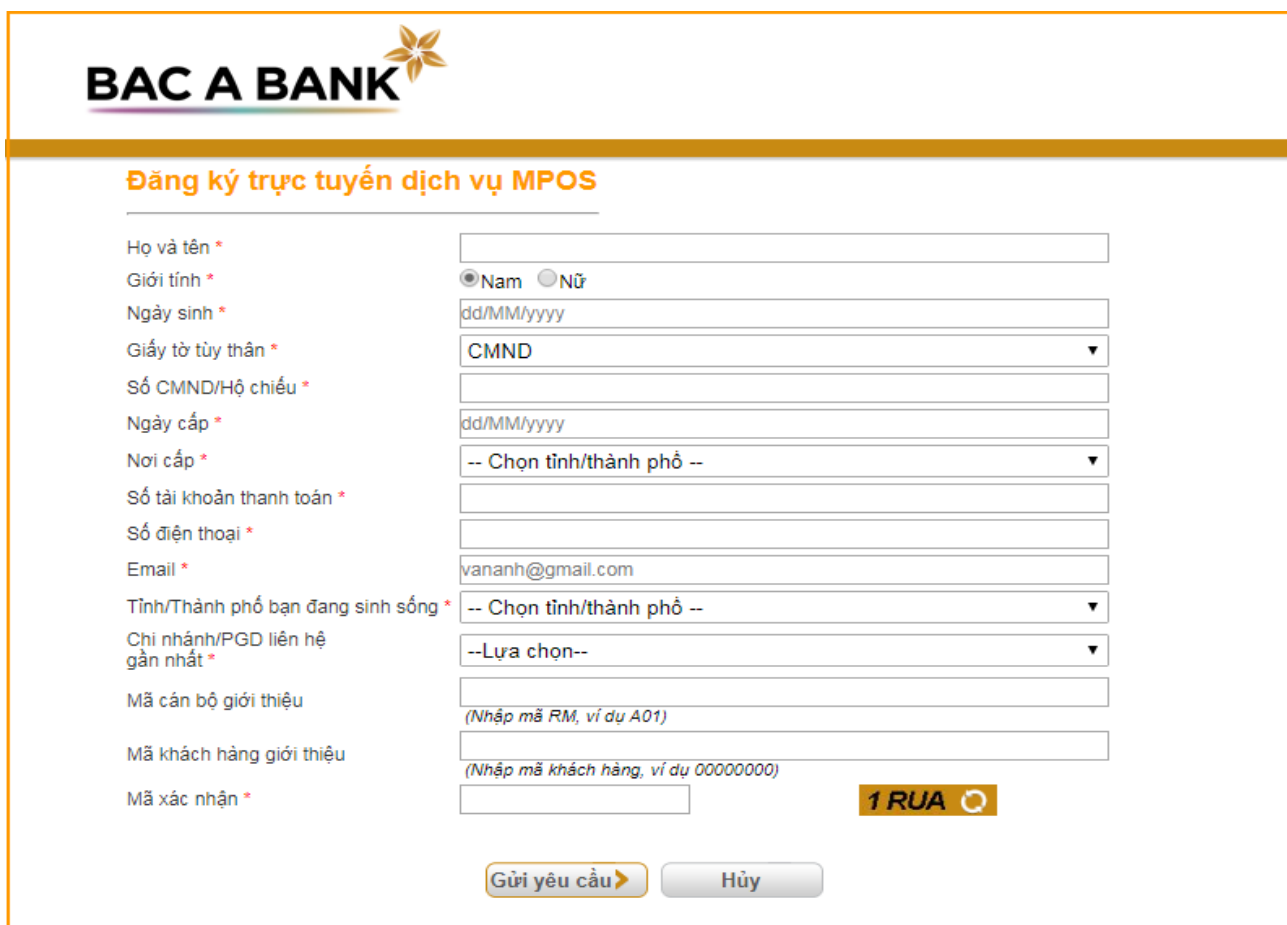
10.4.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng ký sử dụng phần mềm MPOS.

10.4.2. Các bước thực hiện

Để đăng ký, khách hàng thực hiện các bước như sau:


- **Bước 1. Nhập thông tin đăng ký**
 - Chọn chức năng *Đăng ký MPOS* trên màn hình đăng nhập của ứng dụng. Màn hình đăng ký sẽ được hiển thị như sau:



The screenshot shows the BAC A BANK registration form for MPOS. The form is titled "Đăng ký trực tuyến dịch vụ MPOS" and includes the following fields:

- Họ và tên *
- Giới tính * (Radio buttons for Nam and Nữ)
- Ngày sinh * (dd/MM/yyyy)
- Giấy tờ tùy thân * (Dropdown menu with CMND selected)
- Số CMND/Hộ chiếu *
- Ngày cấp * (dd/MM/yyyy)
- Nơi cấp * (Dropdown menu with -- Chọn tỉnh/thành phố --)
- Số tài khoản thanh toán *
- Số điện thoại *
- Email * (vananh@gmail.com)
- Tỉnh/Thành phố bạn đang sinh sống * (Dropdown menu with -- Chọn tỉnh/thành phố --)
- Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất * (Dropdown menu with --Lựa chọn--)
- Mã cán bộ giới thiệu (with note: (Nhập mã RM, ví dụ A01))
- Mã khách hàng giới thiệu (with note: (Nhập mã khách hàng, ví dụ 00000000))
- Mã xác nhận * (with a 1 RUA icon and a refresh button)

At the bottom, there are two buttons: "Gửi yêu cầu" and "Hủy".

- Khách hàng nhập lần lượt các thông tin đăng ký bắt buộc: *Họ và tên, Giới tính, Ngày sinh, Giấy tờ tùy thân, Số CMND/Hộ chiếu, Ngày cấp, Nơi cấp, Số tài khoản thanh toán, Số điện thoại, Email, Tỉnh/thành phố đang sinh sống, Chi nhánh/PGD liên hệ gần nhất, Mã cán bộ giới thiệu, Mã khách hàng giới thiệu.*
- Nhập mã xác nhận để hoàn thành. Có thể nhấn icon  để tạo mã xác thực mới.
- Nhấn *Hủy* để xoá các thông tin đã nhập, hoặc nhấn *Gửi yêu cầu* để gửi đăng ký MPOS đến ngân hàng Bắc Á Bank.

• **Bước 2. Kết quả**

Hệ thống thông báo tình trạng gửi yêu cầu: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất và trở về màn hình ban đầu.



10.5. Đăng ký vay

10.5.1. Mô tả

Chức năng này cho phép khách hàng đăng ký vay vốn tại Bắc Á Bank.

10.5.2. Các bước thực hiện

Để đăng ký, khách hàng thực hiện các bước như sau:

• **Bước 1. Nhập thông tin đăng ký**

- Chọn chức năng *Đăng ký vay* trên màn hình đăng nhập của ứng dụng. Màn hình đăng ký sẽ được hiển thị như sau:

BAC A BANK

ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN VAY VỐN BACABANK

BAN CHỈ CẦN NGỒI TẠI NHÀ, CLICK CHUỘT ĐỂ ĐĂNG KÍ TIỀN VAY

Ho và tên*

Ngày sinh*

Quốc tịch*

Giới tính* Nam Nữ

Giấy tờ tùy thân*

Số CMT/Hộ chiếu*

Ngày cấp*

Nơi cấp*

Số điện thoại*

Email*

Địa chỉ, Tỉnh/TP(nơi ở hiện tại)*

Số tiền dự kiến vay*

Thời gian vay*

Mục đích vay*

Tổng thu nhập tháng*

Nguồn thu nhập chính*

Tài sản đảm bảo*

Chi nhánh/PGD*


Mã cán bộ giới thiệu

Mã khách hàng giới thiệu

Mã xác thực *

Ghi chú:

- Vui lòng nhập tiếng việt không dấu đối với trường Họ tên và trường Nội dung
- Ngân hàng sẽ liên hệ xác nhận với quý khách trong 1 giờ.

- Khách hàng nhập lần lượt các thông tin đăng ký bắt buộc: *Họ và tên, Giới tính, Ngày sinh, Quốc tịch, Giấy tờ tùy thân, Số CMND/Hộ chiếu, Ngày cấp, Nơi cấp, Số điện thoại, Email, Địa chỉ, Tỉnh/TP(nơi ở hiện tại), Số tiền dự kiến vay, Thời gian vay, Mục đích vay, Tổng thu nhập tháng, Nguồn thu nhập chính, Tài sản đảm bảo, Chi nhánh/PGD, Mã cán bộ giới thiệu, Mã khách hàng giới thiệu.*
- Nhập mã xác thực để hoàn thành. Có thể nhấn icon  để tạo mã xác thực mới.
- Nhấn Huỷ để xoá các thông tin đã nhập, hoặc nhấn Gửi yêu cầu để gửi yêu cầu đăng ký vay vốn đến ngân hàng Bắc Á Bank.

• **Bước 2. Kết quả**

Hệ thống thông báo tình trạng gửi yêu cầu: “Thành công” hoặc “Không thành công”. Khách hàng nhấn nút Kết thúc để hoàn tất và trở về màn hình ban đầu.

